

**Załącznik Nr 1**  
**do Zarządzenia Nr 39/2021**  
**Wójta Gminy Pępowo**  
**z dnia 21 czerwca 2021 r.**

**Regulamin Pracy Komisji Konkursowej**

**§1**

Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadanie publiczne, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) zadaniu konkursowym – należy przez to rozumieć zadanie publiczne, na powierzenie/wsparcie realizacji którego ogłoszony został otwarty konkurs ofert;
- 4) konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na powierzenie/wsparcie realizacji zadania publicznego;
- 5) Komisji Konkursowej – należy przez to rozumieć Komisję Konkursową, powołaną przez Wójta Gminy Pępowo do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych;
- 6) Przewodniczącym – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Komisji Konkursowej;
- 7) ofercie – należy przez to rozumieć ofertę złożoną do konkursu przez organizację pozarządową na realizację zadania publicznego;
- 8) ofercie – należy przez to rozumieć organizację pozarządową składającą ofertę w konkursie ofert na realizację zadania publicznego;
- 9) Trybie – należy przez to rozumieć tryb planowania, ogłaszania, przeprowadzania i rozstrzygania otwartych konkursów ofert na realizację ze środków budżetu Gminy Pępowo zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz kontroli realizowanych zadań i rozliczania przyznanych dotacji.

**§2**

Przewodniczący zwołuje posiedzenia Komisji Konkursowej i zaprasza do jej składu osoby w liczbie określonej w Zarządzeniu przez Wójta Gminy Pępowo.

### §3

1. Komisja Konkursowa obraduje na posiedzeniach bez udziału oferentów.
2. Udział w pracach Komisji Konkursowej jest nieodpłatny i za udział w posiedzeniach jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
3. Posiedzenia Komisji Konkursowej prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji Konkursowej.
4. Członkowie Komisji Konkursowej na jej pierwszym posiedzeniu składają oświadczenie, którego wzór określa załącznik nr 1 niniejszego Regulaminu.
5. W pracach Komisji Konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie objętej konkursem.

### §4

1. Komisja Konkursowa opiniuje jedynie oferty ocenione pozytywnie pod względem formalnym.
2. Oferty skierowane do oceny merytorycznej mogą być udostępniane członkom Komisji Konkursowej pomiędzy posiedzeniami Komisji, w sposób umożliwiający zapoznanie się z ich treścią.
3. Ocena merytoryczna dokonywana jest indywidualnie przez członków Komisji Konkursowej na podstawie Karty Oceny Merytorycznej Oferty (w przypadku oceny z zastosowaniem trybu punktowego).
4. Członkowie Komisji Konkursowej wpisują oceny poszczególnych ofert w Karty Oceny Merytorycznej Oferty i podpisują się na kartach, na których dokonali oceny.
5. W przypadku oceny z zastosowaniem trybu punktowego końcowa ocena merytoryczna oferty jest średnią arytmetyczną ocen poszczególnych członków Komisji Konkursowej oceniających daną ofertę.
6. W przypadku oceny z zastosowaniem trybu punktowego Komisja Konkursowa na podstawie danych zawartych w kartach oceny merytorycznej oferty tworzy ranking ofert i rekomenduje do dofinansowania oferty, które uzyskały największą ilość punktów. Rekomendacja zawiera propozycję kwoty przyznanej do dofinansowania.
7. Po zakończeniu opiniowania ofert Komisja Konkursowa sporządza protokół końcowy oraz zestawienie zbiorcze zawierające wykaz oferentów, których oferty zostały zaopiniowane pozytywnie z uwzględnieniem wysokości proponowanego sfinansowania albo dofinansowania oraz wykaz oferentów, których oferty zostały zaopiniowane negatywnie.
8. Protokół, o którym mowa w ust. 7, przekazywany jest przez Przewodniczącego do rozstrzygnięcia Wójtowi Gminy Pępowo.

## §5

Po rozstrzygnięciu konkursu ofert przez Wójta Gminy Pępowo, wyniki zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Pępowo, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Pępowo i na stronie internetowej Urzędu Gminy Pępowo.

Wójt Gminy Pępowo

/-/Grzegorz Matuszak

**Załącznik Nr 1  
do Regulaminu Pracy  
Komisji Konkursowej**

**OŚWIADCZENIE**

**Członka Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych:**

Oświadczam, że nie pozostaję w stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie ogłoszonym w dniu 02.06.2021 r. przez Wójta Gminy Pępowo na realizację zadań publicznych, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert i nie podlegam wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d i 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1057 ze zm.).

.....  
(data i czytelny podpis Członka Komisji Konkursowej)

Wójt Gminy Pępowo

/-/Grzegorz Matuszak