



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie



Gmina Pępowo z siedzibą przy ul. St. Nadstawek 6, 63-830 Pępowo,
Telefon: (0-65) 57-36 -305, (0-65) 57-36 -308, (0-65) 57-36 -311
Fax: (0-65) 57-36-032 Internetowy adres: www.pepowo.pl
e-mail: ug@pepowo.pl Regon : 411050592, NIP : 6961840454

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej SIWZ)

w sprawie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych dla zadania pn.: „Renowacja zabytkowego wiatraka wraz z urządzeniem terenu na stanicę rowerową”

POSTĘPOWANIE PROWADZONE JEST W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO, PRZY WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ 5 548 000 EURO NA PODSTAWIE USTAWY Z DNIA 29.01.2004 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (T.J. DZ.U. Z 2018 ROKU, POZ. 1986 Z PÓŹN. ZM.)

Numer referencyjny: WRG.271.2.2019

WÓJT
Grzegorz Matyszak

.....
zatwierdzam

Pępowo, styczeń 2019 roku

1. Zamawiający. Informacje ogólne

- 1.1. Zamawiającym jest: Gmina Pępowo, ul. Stanisławy Nadstawek 6, 63-830 Pępowo, tel. +48 65 573 63 05; +48 65 573 63 08; fax: +48 65 573 60 32, e-mail: ug@pepowo.pl
- 1.2. Do przedmiotowego postępowania zastosowanie ma ustawa z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 roku, poz. 1986 z późn. zm.) zwana dalej ustawą PZP.
- Zgodnie z art. 14 ustawy PZP do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1025 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.
- 1.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.
- 1.4. Specyfikację istotnych warunków zamówienia Zamawiający udostępnia na stronie internetowej: <http://bip.pepowo.pl/> od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.
- 1.5. Zadanie realizowane w ramach operacji typu „Ochrona zabytków i budownictwa tradycyjnego” w ramach działania „Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich ”współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, przy wartości zamówienia poniżej 5 548 000 EURO na podstawie art. 39 i nast. ustawy PZP.

Zamawiający stosuje do niniejszego zamówienia procedurę odwróconą dla prowadzenia postępowania, o której mowa w art. 24aa ustawy PZP.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych dla zadania pn. „**Renowacja zabytkowego wiatraka wraz z urządzeniem terenu na stanicę rowerową**”.
- 3.2. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
- renowację zabytkowego wiatraka: wymianę skorodowanej mącznicy i fragmentu sztembra, impregnację wewnątrz, wymianę zewnętrznego szalunku ścian i pokrycia dachu wiatraka wraz z malowaniem impregnacynym zewnętrznym, odtworzenie skrzydeł i schodów z zadaszeniem oraz zagospodarowanie terenu wokół wiatraka wraz z elementami małej architektury, nasadzeniami, utwardzeniem nawierzchni, montażem monitoringu i oświetleniem,
 - wykonanie stancji rowerowej: roboty związane z budową wiaty o pow. 34,40 m² oraz zagospodarowanie terenu wokół wiaty wraz z elementami małej architektury, nasadzeniami, utwardzeniem nawierzchni i oświetleniem.

Wiatrak wpisany jest do rejestru zabytków decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 25.01.1957 r. pod nr rej. 595.

- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz przedmiary robót i kosztorysy ofertowe stanowiące **Załącznik Nr 9 i 10 do niniejszej SIWZ.**
- 3.4. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty równoważnej.
- 3.5. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty równoważnej, tj. zaproponowania rozwiązań równoważnych w stosunku do zaprojektowanych, z zastosowaniem tych samych standardów technicznych i jakościowych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zamawianej inwestycji. Poprzez pojęcie materiałów równoważnych należy rozumieć materiały gwarantujące realizację robót zgodnie z projektem, oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych, jakościowych i użytkowych nie gorszych niż założone w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, a ponadto muszą to być materiały dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem.
- 3.6. Ilekroć w niniejszej SIWZ wraz z załącznikami przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, które mogłyby doprowadzić do wyeliminowania lub uprzywilejowania niektórych wykonawców, to przyjmuje się, że każdemu takiemu wskazaniu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”, a wskazanie ma charakter przykładowy.
- 3.7. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
- 3.8. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązanie równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały i urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
Brak wskazania w ofercie propozycji zastosowania rozwiązań równoważnych oznaczać będzie, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany przy zastosowaniu materiałów przyjętych w dokumentacji technicznej.
W sytuacji, gdy Wykonawca zamierza zastosować inne materiały i urządzenia niż podane w dokumentacji projektowej (materiały i urządzenia równoważne) winien dołączyć do oferty wykaz zawierający materiały i urządzenia zawarte w dokumentacji projektowej oraz podać ich równoważniki (nazwy materiałów i urządzeń zaproponowanych w ofercie). Do wykazu należy wówczas dołączyć stosowne dokumenty zawierające parametry techniczne zaproponowanych równoważnych materiałów i urządzeń.
- 3.9. **Zakres robót oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:**
- organizację i zabezpieczenie placu budowy, zaopatrzenie w media, opłacenie wszystkich wynikających z procesu budowlanego i używanego sprzętu opłat, jak również opłacenie niezbędnych badań koniecznych do przeprowadzenia procesu odbioru i uporządkowanie terenu po wykonaniu umowy,
- powiadomienie dysponentów sieci położonych w obrębie placu budowy o rozpoczęciu robót budowlanych oraz o ich zakończeniu oraz pokrycie kosztów nadzoru nad

pracami w strefach kontrolowanych tych sieci (Orange Polska, Polska Spółka Gazownictwa Sp. z o.o.),

- zabezpieczenie terenu objętego robotami przed dostępem osób postronnych,
- obsługę geodezyjną, zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, pomiarów, badań i odbiorów oraz wykonanie dokumentacji powykonawczej, łącznie z dokumentacją geodezyjną;
- wywóz materiałów porozbiórkowych nadających się do ponownego wbudowania w miejsce wskazane przez Zamawiającego, przy czym miejsce to będzie się mieścić w granicach administracyjnych gminy Pępowo,
- ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- umieszczenie w widocznym miejscu tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia – o ile dotyczy;
- projekty organizacji ruchu na czas wykonywanych robót oraz oznakowanie robót wg tych projektów – o ile dotyczy,

Główny przedmiot: 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

Dodatkowy przedmiot: 45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

3.10. **Obowiązek zatrudnienia w ramach umowy o pracę**

3.10.1. Zamawiający działając na podstawie z art. 29 ust. 3a ustawy, określa wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2018, poz. 917 z późn. zm.).

3.10.2. Zamawiający wymaga, aby przy realizacji zamówienia, Wykonawca zatrudnił na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2018, poz. 917 z późn. zm.) osoby, które wykonują: **roboty ogólnobudowlane związane z renowacją zabytkowego wiatraka, budową wiaty, montażem elementów małej architektury i wykonaniem nasadzeń oraz roboty związane z nawierzchniami i roboty instalacyjne elektryczne.** Wykonawca obowiązany jest udokumentować zatrudnienie osób, o których mowa w pkt 3.10.2.

3.10.3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym w wezwaniu. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:

a) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności o których mowa w pkt 3.10.2. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o

pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

b) poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopie umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

3.10.4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 3.10.2 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 3.10.2 czynności.

3.10.5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4. Termin wykonania zamówienia:

- rozpoczęcie zamówienia nastąpi z dniem protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawcy.
- zakończenie zamówienia nastąpi w terminie **do 16.08.2019 r.**

Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy robót w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia robót do odbioru i potwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru wykonanych robót.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania

5.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1b ustawy PZZP, dotyczące:

a) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności w zakresie niniejszego warunku udziału w postępowaniu.

b) **Sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności w zakresie niniejszego warunku udziału w postępowaniu.

c) **Zdolności technicznej lub zawodowej**

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał co najmniej 1 robotę o wartości minimum 100 000,00 zł brutto, polegającą na robotach budowlano – konserwatorskich, przebudowie, remoncie lub renowacji budynku lub obiektu budowlanego o konstrukcji drewnianej wpisanego do rejestru zabytków, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował, zarówno na etapie udzielenia zamówienia, jak i jego realizacji osobami posiadającymi uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, w tym również wydane w trybie uznawania kwalifikacji zawodowych cudzoziemców¹, tj.:

* kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno – budowlanej oraz uprawnionego do kierowania pracami przy zabytkach nieruchomości (zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz. U. z 2018, poz. 2067 z późn. zm.)) tj. kierownikiem budowy który przez co najmniej 18 miesięcy brał udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury,

* kierownikiem robót branży elektrycznej,

* kierownikiem robót branży drogowej.

¹ Pod powyższym Zamawiający rozumie uprawnienia nabyte na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, w szczególności zmiany rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278), w tym również nabytych w drodze odpowiedniej procedury w odniesieniu do podmiotów będących obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016, poz. 65)

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP

5.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Zgodnie z powyższym przepisem z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

5.3.1. wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

6. **Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

6.1. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa wraz z ofertą potwierdzające wstępne informacje w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu:

6.1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1b ustawy PZP – według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ - aktualne na dzień składania ofert;

6.1.2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP – według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ - aktualne na dzień składania ofert;

6.1.3. zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 11 do niniejszej SIWZ.

6.2. **Inne dokumenty składane wraz z ofertą:**

6.2.1. Formularz ofertowy

6.2.2. Pełnomocnictwo - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa udzielonego przez upoważnionych przedstawicieli podmiotów uczestniczących wspólnie lub kopię poświadczoną notarialnie.

6.2.3. Kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej zgodnie z pkt. 13 SIWZ.

6.3. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego:

6.3.1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy PZP (pkt 5.1. niniejszej SIWZ):

a) w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej należy przedłożyć:

- wykaz robót budowlanych w którym Wykonawca wskaże, że wykonał co najmniej 1 robotę o wartości minimum 100 000,00 zł brutto, polegającą na robotach budowlano – konserwatorskich, przebudowie, remoncie lub renowacji budynku lub obiektu budowlanego o konstrukcji drewnianej wpisanego do rejestru zabytków, wykonanej w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone - według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 4** do niniejszej SIWZ.

W w/w wykazie Zamawiający wymaga wskazania roboty, której wykonanie potwierdza spełnianie przez wykonawcę określonego w pkt 5.1. ppkt. c warunku posiadania zdolności technicznej lub zawodowej oraz załączenia referencji bądź innych dokumentów wystawionych przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. referencji – inne dokumenty.

- wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.– według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 5** do niniejszej SIWZ.

UWAGI!

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą oryginał zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6.3.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP (pkt 5.2. oraz 5.3. niniejszej SIWZ):

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;
- b) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności; zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ.

6.3.3. Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawia także dokumenty dotyczące tego podmiotu zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP (pkt 5.2. oraz 5.3 niniejszej SIWZ):

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;
- b) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności; zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ.

UWAGI!

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w pkt. 6.1.1. oraz pkt. 6.1.2. SIWZ

6.4. Dokumenty podmiotów zagranicznych. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.3.2. lit. a niniejszej SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, odpowiednio że:

6.4.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.4.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby z odpowiednim zastosowaniem terminów, o których mowa w pkt 6.4.1.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6.5. Forma składanych dokumentów:

Dokumenty i oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. Pełnomocnictwa należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

UWAGI!

Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający pobierze samodzielnie z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, tj. z Krajowego Rejestru Sądowego (dla podmiotów wpisanych do KRS) lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (dla podmiotów wpisanych do CEIDG) - zgodnie z art. 26 ust. 6

ustawy Pzp.

Jeżeli oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt. 6.3.1, pkt. 6.3.2, pkt. 6.3.3. oraz pkt. 6.4.1. SIWZ znajdują się w posiadaniu zamawiającego, wykonawca wskazuje te dokumenty a zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji którego będzie polegał Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP oraz podwykonawców kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy, tych podmiotów lub podwykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, te podmioty lub podwykonawcę (tzn. ten podmiot lub podwykonawcę, którego dany dokument dotyczy).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa udzielonego przez upoważnionych przedstawicieli podmiotów uczestniczących wspólnie lub kopię poświadczoną notarialnie. Umocowanie może wynikać z treści zawartej umowy konsorcjum albo zostać przedłożone oddzielnie z ofertą. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

W przypadku złożenia oferty przez ww. podmioty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące Wykonawcy (art. 23 ust. 3 ustawy Pzp).

- 6.6. Zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy PZP, wezwie Wykonawcę, który nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym składane są oświadczenia lub dokumenty.
- 6.7. Zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 3a ustawy PZP, wezwie Wykonawcę, który nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.8. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 7 do niniejszej SIWZ

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

- 7.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się z zachowaniem formy pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail):
a) pisemnie: Urząd Gminy Pępowo, ul. St. Nadstawek 6, 63-830 Pępowo
b) e-mail: przetargi@pepowo.pl
- 7.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.3. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 7.4. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.5. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
- 7.6. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść SIWZ.
- 7.7. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 7.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz umieści tę informację na stronie internetowej.

8. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami, w sprawach dotyczących dokumentacji projektowej:

Małgorzata Waleńska
tel. +48 65 573 63 05; +48 65 573 63 08
e-mail: przetargi@pepowo.pl

Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami, w sprawach dotyczących procedury przetargowej:

Małgorzata Waleńska
Kinga Gała
tel. +48 65 573 63 05; +48 65 573 63 08
e-mail: przetargi@pepowo.pl

Kontakt: od poniedziałku do piątku w godzinach: 08:00 do 15:00

9. Wymagania dotyczące wadium

- 9.1. Wykonawca wniesie wadium w wysokości: 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
- 9.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 9.2.1. pieniądzu,
 - 9.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 9.2.3. gwarancjach bankowych,
 - 9.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 9.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 110 z późn. zm.).
- 9.3. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w PKO BP o/Gostyń
Nr rachunku: 15 1020 3121 0000 6502 0004 8108 z dopiskiem na blankiecie przelewu, jakiego postępowania dotyczy.
- 9.4. Wadium w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielonego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy wnieść poprzez złożenie oryginału dokumentu w siedzibie Zamawiającego. Dokument wadium powinien mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
- 9.5. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 9.6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 9.7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 9.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie

wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

- 9.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 9.9.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 9.9.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 9.9.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10. Termin związania ofertą

- 10.1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.3. Odmowa wyrażenia zgody o której mowa w pkt 10.2. niniejszej SIWZ nie powoduje utraty wadium.
- 10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza

11. Opis sposobu przygotowania ofert

- 11.1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 11.2. Wraz z ofertą należy złożyć wymagane przez Zamawiającego oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa o ile takie zostały udzielone.
- 11.3. Oferta, aby była ważna musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub przez osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo.
- 11.4. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców.
- 11.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Muszą w tym przypadku ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zgodnie z art. 23 ustawy PZP.

- 11.6. Wszystkie zapisane strony oferty łącznie z załącznikami powinny być ponumerowane.
- 11.7. Wszystkie poprawki w treści oferty muszą zostać parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.8. Oferta powinna znajdować się w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą, i adresem wykonawcy oraz napisem: **“Renowacja zabytkowego wiatraka wraz z urządzeniem terenu na stanicę rowerową” nie otwierać przed godz. 10.15 w dniu 05.02.2019 r.**
- 11.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Ww. zmiana lub wycofanie oferty winny być dostarczone w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem **“ Renowacja zabytkowego wiatraka wraz z urządzeniem terenu na stanicę rowerową”** i nazwą, adresem wykonawcy oraz oznaczonej ponadto napisem: „zmiana” lub „wycofanie”.
- 11.10. Oferty będą udostępniane od chwili ich otwarcia. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł w ofercie, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 11.13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 11.14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 11.15. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 11.16. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.
- 11.17. Wzór formularza ofertowego stanowi **załącznik Nr 1** do niniejszej SIWZ

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 12.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. **Urządzie Gminy Pępowo, ul. Stanisławy Nadstawek 6, 63-830 Pępowo, pok. nr 10 (sekretariat) do dnia 05.02.2019 r. , do godz. 10.00.**
- 12.2. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę.
- 12.3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. **Urządzie Gminy Pępowo, ul. Stanisławy Nadstawek 6, 63-830 Pępowo, (sala posiedzeń) o godz. 10.15 w dniu 05.02.2019 r.**
- 12.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13. Opis sposobu obliczenia ceny

- 13.1. Cena oferty (brutto) jest ceną kosztorysową i obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 13.2. Wykonawca sporządza kosztorys ofertowy na podstawie przedmiaru robót stanowiącego integralną część niniejszej specyfikacji.
- 13.3. Wykonawca nie powinien traktować opisów poszczególnych pozycji przedmiarów jako ostatecznie definiujących wymagania dla danych robót. Wykonawca winien przyjmować, że roboty ujęte w danej pozycji muszą być wykonane według:
- przedmiaru robót,
 - obowiązujących przepisów technicznych i wiedzy technicznej,
 - wymagań specyfikacji istotnych warunków zamówienia
 - postanowień projektu umowy.
- 13.4. **Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji szczegółowej polegającą na kalkulacji z wykorzystaniem nakładów rzeczowych. Cena jednostkowa netto każdej pozycji musi zawierać w sobie koszty: robocizny, materiałów, sprzętu, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk oraz inne koszty, które obciążają Wykonawcę zgodnie z umową.**
- 13.5. Ostateczną cenę oferty stanowi łączna wartość kosztorysów brutto.
- 13.6. Wszystkie wartości oraz ostateczna cena oferty winna być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.7. Wykonawca musi uwzględnić w cenach jednostkowych przewidywalny wzrost cen materiałów, paliw, energii itp. oraz innych kosztów wynikających z inflacji, mogących mieć miejsce w czasie realizacji umowy.
- 13.8. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- 13.9. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami, Zamawiający potraktuje jako błąd w obliczeniu ceny, co spowoduje odrzucenie oferty.
- 13.10. W cenie oferty należy ująć wszystkie roboty i usługi niezbędne do wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, a których nie ujęto w odrębnych pozycjach przedmiaru robót. Jeżeli w opisie pozycji przedmiaru robót lub odrębnych pozycjach przedmiaru robót nie uwzględniono pewnych czynności czy robót i usług pomocniczych lub tymczasowych związanych z wykonaniem danej roboty budowlanej (np. montażu i demontażu obiektów zaplecza tymczasowego, wszelkiego rodzaju zabezpieczeń pracowników oraz sprzętu i narzędzi, pomiarów geodezyjnych i wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, wykonania projektów organizacji ruchu oraz wszelkich innych prac pomocniczych dla placu budowy i na stanowiskach roboczych), to koszty tych czynności i robót powinny być przez Wykonawców uwzględnione w cenie określonej dla danej roboty budowlanej lub

cenach jednostkowych pozycji opisanych w przedmiarach robót poprzez ujęcie ich w kosztach ogólnych budowy.

13.11. Jeżeli wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13.12. Zamawiający poprawi w tekście oferty:

13.12.1. oczywiste omyłki pisarskie,

13.12.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

13.12.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z wykonawcą w walucie obcej. Rozliczenie nastąpi w złotych polskich (PLN).

15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

15.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

15.1.1. Cena 60%

15.1.2. Gwarancja 40%

Razem 100 % = 100 pkt

15.2. Ranking ofert przy uwzględnieniu ww. kryteriów ustalony będzie w skali do 100 punktów, w następujący sposób:

$P = P_c + P_g$

P = punkty za ofertę

P_c = punkty za cenę

P_g = punkty za gwarancję

Punktacja:

-punkty za cenę:

P_c -ilość punktów za cenę,

P_c = 60 % = 60pkt

P_c = (C_{ncb}/C_{bob}) x 60pkt x 100%, gdzie:

C_{ncb} -cena najniższa brutto wśród ofert niepodlegających odrzuceniu,

Cbob -cena brutto oferty badanej

-punkty za gwarancję:

Pg –ilość punktów za gwarancję

Pg = 40 % = 40 pkt

Punktacja za termin gwarancji –gwarancja obejmuje:

- 36 miesięcy = 0 pkt x 100% = 0 pkt

-48 miesięcy= 20 pkt x 100% =20 pkt

- 60 miesięcy= 40 pkt x 100% = 40 pkt

Wykonawca wskazuje ewentualne zaoferowanie dłuższego terminu gwarancji w załączniku nr 1 do SIWZ –formularz oferty. Wykonawca chcący zaoferować wydłużony termin gwarancji wybiera odpowiedni punkt w formularzu oferty. Brak wpisu w formularzu oferty traktowany będzie jako oferowanie tylko i wyłącznie minimalnego 36 miesięcznego okresu gwarancji a Wykonawca otrzyma za kryterium gwarancji 0 pkt.

- 15.3. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę z największą ilością punktów.
16. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
 - 16.1. Zamawiający niezwłocznie przekaze wszystkim wykonawcom informacje, o których mowa w art. 92 ustawy PZP. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie zawiadomiony odrębnym pismem o miejscu i terminie podpisania umowy.
 - 16.2. Zamawiający udostępni informacje, o wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania również na stronie internetowej.
 - 16.3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostanie przesłane w formie pisemnej. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej.
 - 16.4. Do umów w sprawach zamówień publicznych zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
 - 16.5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
17. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
 - 17.1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 - 17.2. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 10 % zaoferowanej ceny (brutto) w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 17.2.1. pieniądzu – płatność przelewem na konto Zamawiającego w PKO BP

o/Gostyniu Nr rachunku: 15 1020 3121 0000 6502 0004 8108

17.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowokredytowej (zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym),

17.2.3. gwarancjach bankowych,

17.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

17.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

- 17.3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
- 17.4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota powyższa jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 17.5. Na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Zamawiający nie wyraża zgody.

18. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo

- 18.1. Umowy o podwykonawstwo - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami;
- 18.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia oraz nie określa, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom;
- 18.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

Zamawiający informuje, że roboty budowlane objęte niniejszym postępowaniem będą wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego w związku z powyższym zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w te roboty budowlane, o ile są już znane.

- 18.4. Umowa na podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo nie może zawierać innych wymagań niż określone w SIWZ. Przede wszystkim umowa taka powinna zawierać w szczególności następujące postanowienia:

- a) zakres robót przewidzianych do wykonania,
- b) terminy realizacji,
- c) wynagrodzenie i terminy płatności,
- d) rozwiązanie umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania umowy Zamawiającego z Wykonawcą.

18.5 Szczegółowe wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo określono w § 11 projektu umowy, stanowiącej **załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ.

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wzór umowy stanowiący **załącznik Nr 6** do SIWZ określa pozostałe istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

20.1. Środki ochrony prawnej tj. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.

20.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
20.2.1. określenia warunków udziału w postępowaniu,
20.2.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
20.2.3. odrzucenia oferty odwołującego,
20.2.4. opisu przedmiotu zamówienia,
20.2.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

20.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

20.4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

20.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej

20.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

- 20.7. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
- 20.8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 2188 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 20.9. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 20.10. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub części.
- 20.11. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
- 20.12. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.
- 20.13. Szczegółowe regulacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.

21. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

- 21.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Pępowo.
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Pępowo jest Katarzyna Jakubowska – Rozwalka, tel. 570 942 935, e-mail: kas5@poczta.onet.pl
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Renowację zabytkowego wiatraka wraz z urządzeniem terenu na stanicę rowerową”**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- 21.2. Obowiązek informacyjny z art. 13 RODO powinien być wykonany wraz ze zbieraniem (tj. podczas pozyskiwania) danych osobowych, a informacja powinna dotrzeć w sposób zindywidualizowany do osoby, której dane osobowe dotyczą. Wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał. Administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:
- 21.2.1. **Zamawiający** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
 - pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),

- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

21.2.2. **Wykonawca** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

21.2.3. **Podwykonawca/podmiot trzeci** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – wzór formularza oferty,
2. Załącznik nr 2 do SIWZ - oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP,
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – wykaz robót
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – wykaz osób
6. Załącznik nr 6 do SIWZ – wzór umowy
7. Załącznik nr 7 do SIWZ – wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej
8. Załącznik nr 8 do SIWZ – oświadczenie o braku wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
9. Załącznik Nr 9 do SIWZ – kosztorys ofertowy i przedmiar robót
10. Załącznik Nr 10 do SIWZ –STWIOR, projekt budowlany
11. Załącznik Nr 11 do SIWZ – zobowiązanie podmiotu trzeciego.

Załącznik Nr 1 do SIWZ

....., dnia roku

(miejscowość)

.....
.....
.....
pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Tel.

e-mail

**Gmina Pępowo
ul. Stanisławy Nadstawek 6
63-830 Pępowo**

O F E R T A

Niniejszym składam ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych dla zadania pn. „Renowacja zabytkowego wiatraka wraz z urządzeniem terenu na stanicę rowerową”:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ za łączne wynagrodzenie kosztorysowe w wysokości netto zł, plus obowiązujący podatek VAT w wysokości %, co stanowi kwotę zł.

Wynagrodzenie kosztorysowe brutto wynosi zł, słownie zł.

2. Proponowany termin gwarancji na wykonane zadanie (nie mniej niż 36 miesięcy) - wykonawca udzieli gwarancji na wykonane roboty budowlane na okres

36 miesięcy

48 miesiące

60 miesiące

licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót.*

***obowiązkowo należy dokonać wyboru tylko jednego z wyżej wymienionych terminów**

3. Zadanie objęte przetargiem zostanie zrealizowane w terminie do:

4. Oświadczam, że zapoznałem(am) się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz że zdobyłem(am) konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

5. Oświadczam, że uważam się za związanego(a) niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
6. Zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że częściowy zakres objęty niniejszym zamówieniem **zamierzam wykonać z udziałem podwykonawców**. Wobec powyższego w tabeli podaję firmę i zakres powierzony podwykonawcy:

Lp.	FIRMA (NAZWA) PODWYKONAWCY	Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę

(nie wypełnienie tabeli będzie traktowane jako nie korzystanie z usług podwykonawców)

8. Oświadczam, że oferta nie zawiera / zawiera na str. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane.
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².
10. Nasze konto bankowe:
11. Czy wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem?³

- TAK
 NIE

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

.....
(podpis osoby uprawnionej)

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

3) Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Zamawiający:
Gmina Pępowo
ul. St. Nadstawek 6
63-830 Pępowo

Wykonawca:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Renowacja zabytkowego wiatraka wraz z urządzeniem terenu na stanicę rowerową”, prowadzonego przez Gminę Pępowo. ul. St. Nadstawek 6, 63-830 Pępowo, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt 5.1.1. – 5.1.3. SIWZ

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsceowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsceowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik Nr 3 do SIWZ
Zamawiający:
Gmina Pępowo
ul. St. Nadstawek 6
63-830 Pępowo

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Renowacja zabytkowego wiatraka wraz z urządzeniem terenu na stanicę rowerową”, prowadzonego przez Gminę Pępowo. ul. St. Nadstawek 6, 63-830 Pępowo, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
 od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

WYKAZ ROBÓT

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Renowacja zabytkowego wiatraka wraz z urządzeniem terenu na stanicę rowerową**”

Wykaz wykonanych, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 robotę o wartości minimum 100 000,00 zł brutto, polegającą na robotach budowlano – konserwatorskich, przebudowie, remoncie lub renowacji budynku lub obiektu budowlanego o konstrukcji drewnianej wpisanego do rejestru zabytków, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,

W wykazie Wykonawca wskazuje robotę, której wykonanie potwierdza spełnianie przez niego określonego w pkt 5.1. ppkt. c SIWZ warunku posiadania zdolności technicznej lub zawodowej.

Lp.	Przedmiot (rodzaj) zamówienia	Całkowita wartość brutto	Termin realizacji (rozpoczęcie)	Termin realizacji (zakończenie)	Nazwa Zamawiającego i miejsce wykonania

Do wykazu załączono dowody określające, że robota została wykonana w sposób należyty oraz zgodnie przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone tj.:

- 1) referencje lub*
- 2) inne dokumenty*

* **niepotrzebne skreślić**

....., dn. r.

.....
 (podpis osoby uprawnionej)

.....

(nazwa i adres firmy – wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „Renowacja zabytkowego wiatraka wraz z urządzeniem terenu na stanicę rowerową”

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje, doświadczenie, wykształcenie	Doświadczenie – wskazana osoba co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury zgodnie z pkt. 5.1 ppkt. c SIWZ (posiada / nie posiada*)	Uprawnienia	Zakres wykonywanych czynności	Dysponowanie bezpośrednio (umowa o pracę, umowa o świadczenie usług, umowa zlecenia, prowadzi własną działalność gospodarczą, itp.)	Dysj (o pod udo st

.....dnia

.....
 pieczęć i podpisy osób uprawnionych

UWAGA: Nie dołączać do oferty. Poniższe oświadczenie (oryginał) należy przekazać Zamawiającemu w ciągu 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp

Załącznik Nr 7 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Pępowo
ul. St. Nadstówek 6
63-830 Pępowo

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Renowacja zabytkowego wiatraka wraz z urządzeniem terenu na stanicę rowerową”, prowadzonego przez Gminę Pępowo. ul. St. Nadstówek 6, 63-830 Pępowo, oświadczam, co następuje¹:

nie należymy do grupy kapitałowej² w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty;

należymy do grupy kapitałowej² w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty. W celu wykazania, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia przedstawiamy stosowne dokumenty i/lub informacje, stanowiące załącznik do niniejszego oświadczenia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

¹ Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

² Ilekroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Zamawiający:
Gmina Pępowo
ul. St. Nadstawek 6
63-830 Pępowo

Wykonawca:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO²

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

– art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Renowacja zabytkowego wiatraka wraz z urządzeniem terenu na stanicę rowerową**”, prowadzonego przez Gminę Pępowo, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU
ZOBOWIĄZANEGO³:**

Oświadczam o braku wydania wobec ww. Wykonawcy/Podmiotu zobowiązanego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Albo

Oświadczam, że w stosunku do ww. Wykonawcy/Podmiotu zobowiązanego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu

² niewłaściwe skreślić

³ niewłaściwe skreślić

z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. W związku z powyższym, jako Wykonawca/Podmiot zobowiązany, przedkładam dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

**WZÓR - ZOBOWIĄZANIE
innego podmiotu do udostępnienia Wykonawcy zasobów niezbędnych
do realizacji zamówienia**

Nazwa i adres WYKONAWCY:

.....

Nazwa i adres PODMIOTU trzeciego składającego zobowiązanie:

.....

(Nazwa Wykonawcy)

Zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji w/w Wykonawcy niezbędnych zasobów w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej /lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej/* przy wykonywaniu zamówienia publicznego na:

„Renowacja zabytkowego wiatraka wraz z urządzeniem terenu na stanicę rowerową”

na następujących zasadach:

Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu:

.....

Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....

Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....

Czy podmiot, na zdolnością którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

.....

(data)

.....
(Podpis upoważnionego przedstawiciela podmiotu składającego zobowiązanie)

*) *niepotrzebne skreślić*

UWAGA: Niniejsze zobowiązanie należy złożyć jedynie w przypadku korzystania z potencjału innego podmiotu przy realizacji zamówienia.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

Załącznik nr 6 do SIWZ

UMOWA nr

- wzór -

zawarta w dniu r. w Pępowie

pomiędzy:

Gminą Pępowo, ul. Stanisławy Nadstawek 6, 63-830 Pępowo, NIP 6961840454,
REGON 411050592 reprezentowaną przez:

1. Grzegorza Matuszaka – Wójta Gminy Pępowo
2. Marię Stachowiak – Skarbnika Gminy Pępowo

zwaną dalej **Zamawiającym**, a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

(nazwa firmy).....
z siedzibą w, kod pocztowy przy
ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców
prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, NIP,
REGON....., kapitał zakładowy w wysokości (dot.
sp. z o.o.), (kapitał zakładowy w wys..... i wpłacony w wys. (dot. spółki
S.A.)

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o
Działalności Gospodarczej)**

(imię i nazwisko) Nr PESEL....., przedsiębiorcą
działającym pod firmą, z siedzibą
w przy ulicy, wpisanym do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), NIP,
REGON.....

(w przypadku spółki cywilnej)

(imię i nazwisko) Nr
PESEL....., przedsiębiorcą działającym pod
firmą, z siedzibą
w przy ulicy, wpisanym do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), NIP,
REGON.....

oraz

(imię i nazwisko) Nr
PESEL....., przedsiębiorcą działającym pod
firmą, z siedzibą w
przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o
Działalności Gospodarczej (CEIDG), NIP,
REGON.....

- to jest wspólnikami spółki cywilnej pod nazwą, z
siedzibą, NIP.....REGON.....

reprezentowanym(a) przez:

1.

zwanym(a) dalej **Wykonawcą**

Preambuła

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania nr WRG.271.2.2019 o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).

Zadanie realizowane w ramach operacji typu „Ochrona zabytków i budownictwa tradycyjnego w ramach działania „Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego roboty budowlane polegające na renowacji zabytkowego wiatraka wraz z urządzeniem terenu na stanicę rowerową.
2. Szczegółowy zakres robót budowlanych obejmuje:
 - a) renowację zabytkowego wiatraka: wymianę skorodowanej mącznicy i fragmentu sztebra, impregnację wewnątrz, wymianę zewnętrznego szalunku ścian i pokrycia dachu wiatraka wraz z malowaniem impregnacynym zewnętrznym, odtworzenie skrzydeł i schodów z zadaszeniem oraz zagospodarowanie terenu wokół wiatraka wraz z elementami małej architektury, nasadzeniami, utwardzeniem nawierzchni, montażem monitoringu i oświetleniem,
 - b) wykonanie stancji rowerowej: roboty związane z budową wiaty o pow. 34,40 m² oraz zagospodarowanie terenu wokół wiaty wraz z elementami małej architektury, nasadzeniami, utwardzeniem nawierzchni i oświetleniem.
3. Integralnymi częściami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - a) Oferta wykonawcy
 - b) Dokumentacja projektowa
 - c) Specyfikacja techniczna wykonywania i odbioru robót
 - d) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami

§ 2

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, jest wynagrodzenie kosztorysowe w wysokości **netto** zł, plus obowiązujący podatek VAT w wysokości% co stanowi kwotęzł. **Wynagrodzenie kosztorysowe brutto wynosi** zł, słowniezł.
2. Ostateczna wysokość wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy, wskazanego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, ustalona zostanie na podstawie kosztorysu powykonawczego według ilości jednostek faktycznie wykonanych robót potwierdzonych przez inspektora nadzoru w księdze obmiarów i cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie robót budowlanych, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót i są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z projektem budowlanym, zostanie ustalone z zastosowaniem następujących zasad:
 - 1) roboty, które nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, ale jest możliwe ustalenie nowej ceny tych robót na podstawie ceny jednostkowej z kosztorysu ofertowego poprzez interpolację, Wykonawca jest zobowiązany do wyliczenia ceny taką metodą i przedłożenia wyliczenia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego,

- 2) roboty, których nie można wycenić, z zastosowaniem metody, o której mowa w § 2 ust. 3 pkt. 1 Umowy, wykonawca powinien skalkulować cenę jednostkową tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od średnich cen publikowanych w wydawnictwach branżowych (np. SEKOCENBUD, Orgbud, Intercenbud, itp.) dla województwa, w którym roboty są wykonywane, aktualnych w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym kalkulacja jest sporządzana i przedłożyć wyliczenia do akceptacji Inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Wykonawca dokona wyliczeń, o których mowa w § 2 ust. 3 oraz przedstawi Zamawiającemu za pośrednictwem Inspektora nadzoru inwestorskiego do zatwierdzenia wysokość wynagrodzenia za te roboty przed ich rozpoczęciem.
5. Jeżeli kalkulacja przedłożona przez Wykonawcę do zatwierdzenia Zamawiającemu będzie wykonana niezgodnie z zasadami określonymi w § 2 ust. 3, Zamawiający wprowadzi korektę kalkulacji, stosując zasady określone w § 2 ust. 3.
6. Wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
7. Jeżeli w toku realizacji zadania wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych, to roboty te mogą być wykonane za pisemną zgodą Zamawiającego.
8. Jeżeli w toku realizacji zadania wystąpi konieczność użycia materiałów zamiennych, to mogą być one użyte za pisemną zgodą Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności z tytułu wynagrodzenia umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 3

Warunki płatności

1. Rozliczenie robót nastąpi fakturą końcową. Podstawę wystawienia faktury końcowej stanowić będzie „Protokół odbioru końcowego” wraz z dokumentami określonymi w § 6 ust. 2 pkt. 18, 19 i 20 umowy wraz z przekazaniem przedmiotu umowy do eksploatacji. Do odbioru końcowego robót Zamawiający przystępuje w obecności wykonawcy, kierownika budowy i inspektora nadzoru w ciągu 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia ich do odbioru, przy czym zgłoszenie to musi być potwierdzone przez inspektora nadzoru, że prace zostały wykonane zgodnie z umową.
2. Faktury wystawione będą przez wykonawcę na adres Zamawiającego. Zapłata faktury nastąpi na podstawie polecenia przelewu, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury i protokołu odbioru robót końcowego podpisanego przez kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Zapłata nastąpi na konto Wykonawcy: wskazane na fakturze.
4. Termin zapłaty uważa się za dotrzymany przez Zamawiającego, jeśli konto bankowe Zamawiającego zostanie obciążone kwotą należną Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
5. Warunkiem zapłaty faktury jest przedłożenie przez Wykonawcę, pokwitowania zapłaty lub potwierdzenia dokonania przelewu przez Wykonawcę na rzecz podwykonawcy wynagrodzenia za zrealizowany przez podwykonawcę zakres robót, dostaw lub usług oraz oświadczeń podwykonawców stwierdzających, że ich roszczenia z tytułu zobowiązań dotyczących realizacji fakturowanych robót w stosunku do Wykonawcy zostały zaspokojone. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji przedkładanych oświadczeń bezpośrednio u podwykonawców. Powyższe dotyczy także sytuacji, kiedy przedmiot umowy realizowany był przez dalszych podwykonawców.

§ 4

Termin wykonania

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawcy.

2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy nastąpi w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 16.08.2019 r.**

3. Pod pojęciem wykonania przedmiotu umowy rozumie się zakończenie całości robót objętych przedmiotem umowy i powiadomienie Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego zgodnie z zapisami § 5.

§ 5

Odbiory robót

1. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy robót w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia robót do odbioru i potwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru wykonanych robót.

2. Dla dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedłoży niezbędne dokumenty, a w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, atesty dotyczące odbieranych robót oraz kosztorysy powykonawcze/różnicowe.

3. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.

4. Odbiór końcowy robót może nastąpić tylko wtedy, gdy Zamawiający nie stwierdzi istotnych wad w przedmiocie odbioru.

5. W przypadku realizacji robót przez podwykonawców i dalszych podwykonawców w odbiorze końcowym robót mogą wziąć udział przedstawiciele tych podwykonawców i dalszych podwykonawców.

6. Protokół podpisany jest przez Wykonawcę i Zamawiającego. Dzień podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego, co do wykonania robót stanowi datę odbioru przedmiotu umowy.

7. Jeśli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeśli stwierdzone istotne wady nadają się do usunięcia, można odmówić odbioru do czasu ich usunięcia w oznaczonym terminie,

2) jeśli stwierdzone istotne wady nie nadają się do usunięcia, można zażądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt Wykonawcy lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy,

3) Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego robót, jeżeli w czasie trwania tych czynności ujawniono istnienie takich istotnych wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad w oznaczonym terminie, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych i odszkodowania na zasadach określonych w § 8 niniejszej umowy.

4) w przypadku stwierdzenia wad nieistotnych Zamawiający dokona odbioru robót i zażąda usunięcia wad w oznaczonym terminie, po upływie którego Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych i odszkodowania na zasadach określonych w § 8 niniejszej umowy,

5) zabezpieczenie prawa wejścia na teren nieruchomości celem wykonania robót budowlanych.

8. W razie nie usunięcia wad w terminie określonym w protokole odbioru końcowego, Zamawiający zleci zastępcze wykonanie robót innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy dotychczasowego.

9. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancyjnym i w okresie rękojmi, wynosić będzie 7 dni, chyba, że w trakcie odbioru Strony postanowią inaczej.

10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako

wadliwych. W takim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszego paragrafu.

§ 6 **Obowiązki Stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu robót, nie później niż w terminie 7 dni licząc od dnia podpisania umowy,
- 2) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego,
- 3) odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
- 4) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Przejęcie terenu robót od Zamawiającego, nie później niż w terminie 7 dni licząc od dnia podpisania umowy,
- 2) Należytego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i przepisami oraz dokumentacją stanowiącą załącznik do SIWZ,
- 3) Zabezpieczenie terenu robót, zapewnienia warunków bezpieczeństwa, właściwej organizacji robót,
- 4) Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt oraz regulowanie na bieżąco wszystkich należności za pobór energii elektrycznej, wody i gazu wg. wskazań liczników po obowiązujących cenach.
- 5) Utrzymywania terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
- 6) Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń,
- 7) Dostarczenie i stosowanie sprzętu zapewniającego należyłą jakość wykonywanych robót,
- 8) Powiadomienie Inspektora nadzoru inwestorskiego o gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie 3 dni roboczych po ich zakończeniu oraz umożliwienie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu. Brak zgłoszenia robót zanikających i ulegających zakryciu spowoduje, że koszty ewentualnych odkrywek, a następnie przywrócenia do stanu poprzedniego obciążą w całości Wykonawcę,
- 9) Uprzątnięcie po zakończeniu robót budowlanych placu budowy oraz pozostawienie całego terenu budowy w stanie normalnego i prawidłowego funkcjonowania,
- 10) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia,
- 11) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości,
- 12) Naprawienie na własny koszt szkód i zniszczeń wyrządzonych osobom trzecim oraz Zamawiającemu w wyniku prowadzonych robót,
- 13) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
- 14) Przeprowadzenie na własny koszt wymaganego prawem zabezpieczenia terenu budowy pod względem archeologicznym,
- 15) Powiadomienie dysponentów sieci położnych w obrębie placu budowy o rozpoczęciu robót budowlanych oraz o ich zakończeniu, a także pokrycie kosztów nadzoru nad pracami w strefach kontrolowanych tych sieci (Orange Polska, Polska Spółka Gazownictwa Sp. z o.o.)

- 16) Wytyczenie w terenie punktów granicznych oraz wykonanie wszelkich innych prac geodezyjnych niezbędnych do realizacji zamówienia na własny koszt,
- 17) Pozyskanie decyzji na czasowe zajęcie pasa drogowego, opracowanie projektu organizacji ruchu drogowego, opracowanie planu BIOZ, o ile będą niezbędne i wymagane do realizacji przedmiotu umowy, na własny koszt,
- 18) Opracowanie dokumentacji powykonawczej wraz ze wszystkimi wymaganymi atestami, certyfikatami zgodności, aprobatami technicznymi, wynikami prób i badań,
- 19) Opracowanie geodezyjne dokumentacji powykonawczej wraz ze zgłoszeniem jej do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej,
- 20) Opracowanie kosztorysów powykonawczych, kosztorysów różnicowych lub innych kalkulacji, zatwierdzonych przez Inspektora nadzoru i składanych na każde żądanie Zamawiającego oraz w terminie końcowego odbioru robót, zgodnych z zakresem wykonanych prac,
- 21) Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w całym okresie realizacji zadania i na żądanie Zamawiającego przedłożyć polisę.

3. Odpowiedzialność wykonawcy:

1) Wykonawca oświadcza, że:

- zapoznał się z wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy,
 - zapoznał się z miejscem, w którym ma być realizowany przedmiot umowy i stan faktyczny w tym zakresie jest mu znany,
 - dokonał niezbędnych sprawdzeń, wycień, w celu zapewnienia rzetelności wykonania przedmiotu umowy i wykluczenia ewentualnych roszczeń związanych z błędną kalkulacją ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, chyba, że tych zmian nie dało się przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności
- 2) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za przedmiot umowy od dnia protokolarnego przekazania terenu robót do dnia przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, po zakończeniu czynności odbioru końcowego bez zastrzeżeń i ostatecznego przekazania (oddania) terenu budowy Zamawiającemu.

3) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochrona p.poż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami.

4) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami.

4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe, uprawnienia budowlane oraz osobami uprawnionymi do kierowania pracami przy zabytkach nieruchomych tj. kierownikiem budowy, który przez co najmniej 18 miesięcy brał udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.

5. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania budową oraz robotami budowlanymi osoby wskazane w ofercie Wykonawcy.

6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 4, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą

spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osób, o których mowa w ust. 4 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

8. Wykonawca na 3 dni przed przekazaniem terenu budowy, przedłoży Zamawiającemu:

1) oryginały Oświadczeń o podjęciu obowiązków kierownika budowy oraz kierownika robót,
2) poświadczone za zgodność z oryginałem kopie uprawnień kierownika budowy oraz kierownika robót,

3) poświadczone za zgodność z oryginałem kopie zaświadczeń o przynależności kierownika budowy oraz kierownika robót do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,

4) dokumenty potwierdzające uprawnienie do kierowania pracami przy zabytkach nieruchomych (zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków o opiece nad zabytkami (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2067 z późn. zm.))

5) oryginał oświadczenia kierownika budowy o sporządzeniu planu Bezpieczeństwa Ochrony Zdrowia, o ile jest wymagany.

9. Zamawiający nie przekaze terenu budowy do czasu przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 8. Opóźnienie z tego tytułu będzie traktowane, jako powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

§ 7

Gwarancja i rękojmia

1. Gwarancja

1) Wykonawca oświadcza, że udziela gwarancji co do jakości wykonanej rzeczy oraz zapewnia, że przedmiot umowy posiada właściwości zgodne z dokumentacją projektową, przedmiotami robót oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.

2) Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot Umowy, gwarancji jakości na okres lat, licząc od dnia następnego po podpisaniu protokołu odbioru końcowego/ostatecznego bez uwag Zamawiającego (bezusterkowego).

3) W przypadku gdyby rzecz wykonana nie posiadała właściwości określonych w oświadczeniu, wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady fizycznej rzeczy dostarczenia rzeczy wolnej od wad, naprawie przedmiotu umowy w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia lub obniżeniu ceny o ile wady ujawnią się w terminie gwarancji. Strony oświadczają, że zgłoszenie może nastąpić pisemnie, drogą elektroniczną na adres lub za pośrednictwem faksu na nr

4) Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z przepisów o rękojmi za wady przedmiotu umowy.

5) Wykonawca zobowiązuje się świadczyć w okresie gwarancji stały, nieodpłatny serwis zgodnie z wymogami producenta urządzeń.

6) W przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia usunięcia wad innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez upoważnienia sądu.

2. Rękojmia

1) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy przez okres 5 lat, licząc od dnia następnego po podpisaniu protokołu odbioru końcowego/ostatecznego bez uwag Zamawiającego (bezusterkowego).

2) Wykonawca nie może odmówić naprawy i/lub wymiany rzeczy na wolną od wad nawet jeśli będzie to wymagało poniesienia wyższych kosztów niż sama rzecz.

- 3) W przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia usunięcia wad innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez upoważnienia sądu.
- 4) Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia kosztorysowego brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na wykonanie,
- 2) za opóźnienie w usunięciu wad, usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,2% wynagrodzenia kosztorysowego brutto, za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
- 3) w razie odstąpienia od niniejszej umowy lub jej wypowiedzenia przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia kosztorysowego brutto,
- 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia kosztorysowego brutto o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
- 5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia kosztorysowego brutto o którym mowa w § 2 ust. 1 za każdy taki przypadek,
- 6) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia kosztorysowego brutto o którym mowa w § 2 ust. 1 za każdy taki przypadek,
- 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia kosztorysowego brutto o którym mowa w § 2 ust. 1 za każdy taki przypadek,
- 8) za niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na postawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 14 umowy – w wysokości 25 % minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu podpisania niniejszej umowy za każde zdarzenie.

2. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

3. Kara umowna zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.

4. W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, kary określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zostaną przez Zamawiającego zaspokojone z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 9 niniejszej Umowy.

5. W przypadku zwłoki w terminowym dokonywaniu płatności przez Zamawiającego Wykonawca jest uprawniony do naliczenia od takich płatności odsetek ustawowych za zwłokę.

7. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych w przypadkach określonych w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia realizacji przedmiotu umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę: zł słownie
2. Zabezpieczenie wniesiono w formie:
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.
5. W przypadku należytego wykonania zamówienia – 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót, pozostała część tj. 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. W przypadku, gdyby zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia należytego wykonania umowy).
7. W przypadku nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo pokryć koszty doprowadzenia do należytego wykonania umowy z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Podobnie, w przypadku nieusunięcia wad w ramach rękojmi za wady Zamawiający, po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady, ma prawo w ramach uprawnień z tytułu rękojmi za wady, pokryć koszty usunięcia wad z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Wykorzystując zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach umownych, Zamawiający ma prawo wykorzystać także odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym zabezpieczenie należytego wykonania umowy było przechowywane.
9. Zamawiający wykorzysta zabezpieczenie należytego wykonania umowy w szczególności w przypadkach, gdy Wykonawca:
 - a) nie wykona prac lub robót, objętych przedmiotem umowy,
 - b) nienależycie wykona umowę,
 - c) nie usunie w terminie wady,
 - d) nie naprawi wyrządzonej wadą szkody,
 - e) nie przystąpi do usuwania szkody,
 - f) nie zwróci kosztów usunięcia wady oraz nie naprawi powstałej stąd szkody.
10. Zamawiający może skorzystać z uprawnień określonego powyżej w ust. 7 po upływie 3 dni roboczych od dnia wezwania Wykonawcy do usunięcia naruszenia stosunku zobowiązaniowego wiążącego strony, w szczególności w sposób wskazany w ust. 7 niniejszego paragrafu.

§ 10

Zmiana umowy

1. Warunkiem wprowadzenia wszelkich zmian niniejszej umowy jest sporządzenie aneksu z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy. Zmiana jest możliwa w następujących przypadkach:

1) Zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót może nastąpić w przypadku:

- gdy występują niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót budowlanych w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonych umową, normami lub innymi przepisami wymagającymi odpowiednich warunków jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialności. Za niekorzystne warunki atmosferyczne należy rozumieć: opady deszczu o średniej dobowej ilości 2 mm trwające dłużej niż 3 dni, opady śniegu o pokrywie co najmniej 5 cm lub gradu, panujące ujemne temperatury poniżej 0 stopni Celsjusza utrzymujące się co najmniej przez 3 dni, powodujące rozmiękczenie gruntu, uniemożliwiające wykonywanie prac na wysokościach, zmarznięcie gruntu, a w konsekwencji konieczność przerwania robót. W takim przypadku termin realizacji zamówienia zostanie wydłużony o okres trwania przeszkody. Zmiana terminu nie spowoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy,

- wystąpienia zmian, odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej, warunków geologicznych i zachodzi potrzeba wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji - o czas wprowadzenia tych zmian,

- jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - o czas faktycznego opóźnienia,

- w przypadku wystąpienia Siły wyższej (powódź, huragan, śnieżycy, uderzenia pioruna, gradobicie, epidemie, pożary, wojna, zamieszki krajowe, strajki, szkody wyrządzone przez dzikie zwierzęta, odnalezienie niewypałów, niewybuchów lub wykopalisk archeologicznych, katastrofy lotniczej, protesty ludności; działania osób trzecich uniemożliwiających lub utrudniających realizację) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami - o okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej

- okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności zmian w dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót - o czas trwania przeszkody lub czas wprowadzenia tych zmian.

Wyżej wymienione okoliczności powinny być potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego wpisem do dziennika budowy.

2) Zmiana wynagrodzenia może nastąpić w przypadku zmiany:

- stawki podatku od towarów i usług,

- na skutek zmian wynikających z kosztorysu powykonawczego, z zastrzeżeniem § 2 ust. 3, 4 i 5 umowy.

3) Zmiana sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian technologicznych może wystąpić w przypadku:

- odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych (kategoria gruntu) skutkujących niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy,

- odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (fundamenty itp.) skutkujących niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych lub materiałowych, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy,
 - konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w Dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36 a ust. 5 i 6 ustawy Prawo budowlane, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy,
 - 4) Zmiana osób z uprawnieniami budowlanymi wskazanymi w ofercie może nastąpić z zachowaniem reguł określonych w § 6 ust. 5 i 6.
 - 5) Zmiana Podwykonawcy i/lub wprowadzenie Podwykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca nie zadeklarował w ofercie realizacji zamówienia przy pomocy Podwykonawcy jest możliwa przy zachowaniu procedur przewidzianych w § 11 i § 12 umowy.
 - 6) Zmiana reguł określonych w § 13 może nastąpić w przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania nowych wytycznych i interpretacji dotyczących stosowania przepisów o ochronie danych osobowych (RODO).
3. Warunki dokonania zmian:
- 1) Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, na które powołuje się, jako podstawę zmiany umowy,
 - 2) wniosek o zmianę postanowień umowy musi być sporządzony na piśmie,
 - 3) wniosek, musi zawierać:
 - opis propozycji zmiany,
 - uzasadnienie zmiany,
 - opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy.
4. Zmiana umowy może nastąpić również w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt. 2-6 ustawy Pzp.

§ 11

Umowy o podwykonawstwo

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
2. Strony ustalają, że zgodnie z treścią złożonej oferty, części zamówienia obejmujące:....., Wykonawca będzie realizował za pomocą następującego Podwykonawcy/ów (firma podwykonawcy/ów). W przypadku braku wskazania w ofercie podwykonawstwa Wykonawca będzie mógł wprowadzić Podwykonawcę wyłącznie na warunkach określonych w umowie.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia zobowiązany jest podać Zamawiającemu nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, o ile są już znane.
4. Wykonawca zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 3 w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
5. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy.
6. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy wymienionej w ust. 5 zgłasza do niej pisemne zastrzeżenia, jeżeli:
 - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni, od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,

7. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w wymaganym terminie, wymienionych w ust. 6 pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo o roboty budowlane, uważa się za akceptację przez niego projektu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatwierdzenia wszystkich podwykonawców i podmiotów uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy. Zatwierdzenie realizowane jest przez parafowanie umowy zawieranej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami. Umowy nie parafowane przez Zamawiającego uważa się za zawarte bez zgody Zamawiającego, nie podlegające przepisom art.647 i 647¹ kodeksu cywilnego. Zatrudnianie podwykonawców bez zgody Zamawiającego jest zabronione.

8. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo o roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemny sprzeciw do takiej umowy. Niezgłoszenie do niej sprzeciwu we wskazanym terminie, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

9. W przypadku, gdy przedmiotem umowy o podwykonawstwo są dostawy lub usługi, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej takiej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Wymóg ten nie dotyczy umów o podwykonawstwo o dostawy lub usługi:

a) o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy stron, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.

10. Przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopie umów o podwykonawstwo wymienione w ust. 8 i 9.

11. W przypadku wymienionym w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni (ust. 6 pkt 2), Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej przewidzianej w niniejszej umowie.

12. Postanowienia określone w ust. 5-10 odnoszą się odpowiednio, także do projektów zmian umów o podwykonawstwo oraz zmian takich umów.

13. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić w trakcie realizacji niniejszej umowy:

a) przestrzeganie przez jego podwykonawców, oraz ewentualnych dalszych podwykonawców realizujących przedmiot niniejszej umowy, postanowień art. 143a-143d ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), w szczególności odnoszących się do obowiązku przedkładania przez takie podmioty Zamawiającemu umów na podwykonawstwo oraz zgód Wykonawcy na zawarcie tych umów o treści zgodnej z ich projektami,

b) przestrzeganie w umowach o podwykonawstwo takiego terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy, by nie był on dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

c) przestrzeganie w umowach o podwykonawstwo takiego okresu odpowiedzialności za wady fizyczne, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

14. Zlecenie części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia, zaniedbania podwykonawców jak za działania, uchybienia lub zaniedbania własne. Wykonawca ponosi

wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność również za szkody wyrządzone przez podwykonawców osobom trzecim.

§ 12

Warunki płatności umów o podwykonawstwo

1. W przypadku wykonywania robót przez podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury, jako warunek wypłaty wynagrodzenia, co najmniej na 5 dni roboczych przed terminem płatności:

- 1) kserokopię faktury podwykonawcy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
- 2) dowód zapłaty zobowiązań wobec podwykonawcy, w przypadku kopii, potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz
- 3) oświadczenie podwykonawcy, z datą nie wcześniejszą niż data wystawienia faktury przez Wykonawcę o treści:

„Wszelkie roszczenia podwykonawcy..... o wynagrodzenie z umowy nr.....z dnia..... realizowane w ramach zadania, wymagalne do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zostały zaspokojone w całości przez Wykonawcę tj w pełnej wysokości. Między Podwykonawcą, a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem lub zmianą roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane.”

2. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, bez odsetek i kar umownych, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który:

- a) zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który
- b) zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. W takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie do zgłoszenia uwag, który będzie wynosił nie mniej niż 7 dni od dnia doręczenia takiej informacji.

5. W przypadku zgłoszenia w terminie uwag, o których mowa w ust. 4, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 13

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych nastąpi na podstawie odrębnej umowy.

§ 14

Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: **roboty ogólnobudowlane związane z renowacją zabytkowego wiatraka, budową wiaty, montażem elementów małej architektury i wykonaniem nasadzeń oraz roboty związane z nawierzchniami i roboty instalacyjne elektryczne.**
2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopie umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na

podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

6. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji w której wykonawca lub podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. jako osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnik spółki cywilnej, osoba prowadząca działalność wytwórczą w rolnictwie w zakresie leśnictwa, zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców). W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić, że wynagrodzenie takiej osoby nie jest niższe niż określone w obowiązujących przepisach.

§ 15

Siła wyższa

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy jeżeli wykonanie zobowiązań będzie uniemożliwione przez jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej powstałe po dacie podpisania umowy.

2. W niniejszej umowie termin "siła wyższa" oznacza zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej o:

1) charakterze niezależnym od stron

2) którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy

3) którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności

3. Siła wyższa może obejmować wyjątkowe wydarzenia i okoliczności, które bezpośrednio oddziałują na możliwość wypełnienia zobowiązań wynikających z umowy przy spełnieniu warunków określonych w ust. 2 pkt. 1-3, w szczególności:

1) wojna, działania wojenne, inwazja, działania wrogów zewnętrznych

2) terroryzm, rewolucja, wojna domowa, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny

3) bunty, niepokoje, zamieszki, strajki spowodowane przez inne osoby niż personel wykonawcy, podmioty udostępniające zasoby, podwykonawców

4) amunicja wojskowa, niewypały, niewybuchy, promieniowanie jonizujące lub skażenie radioaktywne z wyjątkiem tych które mogą być przypisane użyciu przez wykonawcę, podwykonawcę lub podmiot udostępniający zasoby.

5) klęski żywiołowe takie jak np: trzęsienia ziemi, huragany, pożary, tajfuny, niezwykle mrozy, powodzie

6) wykopaliska archeologiczne.

4. Strona, której dotyczą okoliczności Siły wyższej podejmuje uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać się ze swoich zobowiązań minimalizując zwłokę lub szkodę.

5. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za rozwiązanie umowy z powodu uchybienia jeżeli opóźnienie w wywiązywaniu się lub inne niewypełnienie ich zobowiązań wynikających z umowy jest wynikiem zdarzenie siły wyższej. Zamawiający nie jest zobowiązany do

płacenia odsetek od nieterminowych płatności jeżeli są one wynikiem zaistnienia siły wyższej.

6. Jeżeli w opinii jednej ze Stron zaistniały jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej mogące mieć wpływ na wywiązywanie się z jej zobowiązań, strona ta powinna niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą stronę podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności. O ile Zamawiający nie poleci inaczej wykonawca zobowiązany będzie do wypełniania swoich obowiązków wynikających z umowy stosując środki alternatywne po ich uprzedniej akceptacji przez zamawiającego.

7. W przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej i jej trwania przez okres 180 dni niezależnie do jakiegokolwiek wydłużenia okresu realizacji jakie może zostać przyznane wykonawcy z wyżej wymienionej przyczyny każda ze stron jest uprawniona do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 30 dniowego terminu okresu wypowiedzenia.

§ 16

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w przypadku, gdy:

- a) wykonawca nie rozpoczął robót w ciągu 5 dni od udostępnienia terenu robót bez uzasadnionej przyczyny,
- b) przerwa w realizacji przedmiotu umowy trwa dłużej niż 5 dni roboczych, a Wykonawca nie podjął się niezwłocznie ich dalszego realizowania po wezwaniu do ich kontynuowania przez Zamawiającego,
- c) zostanie wszczęte postępowanie zmierzające w kierunku ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy.
- d) Wykonawca wprowadzi na teren robót bądź będzie próbował wprowadzić na teren robót podwykonawców nie zaakceptowanych przez Zamawiającego,
- e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
- f) zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 143c ust. 7 ustawy Pzp,
- g) niezachowany został termin realizacji przedmiotu umowy o którym mowa w § 4 ust. 2 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- h) Wykonawca powołujący się na zdolności innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu nie wykonuje umowy przy udziale tych podmiotów jako podwykonawców, zgodnie z art. 22a ust. 4 ustawy Pzp

2. W przypadku o którym mowa w ust. 1 lit. e) Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, nie może natomiast żądać odszkodowania i kar umownych.

3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w ciągu 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa powyżej w ust.1. z wyjątkiem lit. e), gdzie termin odstąpienia wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 lit. e).

4. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyn odstąpienia.

5. Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym z powodu niedotrzymania przez drugą Stronę istotnych warunków umowy lub odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

6. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym m.in. w następujących przypadkach:

- a) w razie braku ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej;
 - b) w razie zaistnienia zmian w stanie prawnym obiektu objętego zamówieniem – przez zmianę stanu prawnego rozumie się m.in. utratę tytułu prawnego do zajmowania nieruchomości;
 - c) w razie nieotrzymania przez Zamawiającego środków budżetowych, niezbędnych do regulowania płatności za realizację umowy;
 - d) w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych;
 - e) w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego (i potwierdzenia tego faktu przez wezwaną jednostkę Policji), że osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia znajdują się pod wpływem alkoholu bądź innych środków odurzających,
7. W przypadkach opisanych w ust.6 lit. b) i c), Zamawiający może umowę wypowiedzieć lub zmniejszyć jej zakres, a Wykonawcy przysługiwało będzie jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część umowy.

§ 17

Nadzór nad pracami

1. Nadzór z ramienia Zamawiającego nad robotami przewidzianymi niniejszą umową prowadził będzie Inspektor nadzoru działań w granicach określonych przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2018, poz. 1202 z późn. zm.) i kompetencji przekazanych przez Zamawiającego.
2. Kierownikiem budowy będzie:

§ 18

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi.
2. Wszelkie spory, które mogą powstać podczas wykonywania niniejszej umowy, strony będą rozwiązywać polubownie, a jeśli nie będzie to możliwe, to rozstrzygać je będzie sąd właściwy rzeczowo wg siedziby Zamawiającego.
3. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.
4. Adresy podane na wstępie są wiążące dla Stron. Doręczenia pod te adresy uważać się będzie za skuteczne. Strony będą się wzajemnie informowały o ewentualnych zmianach swoich siedzib.
5. W przypadku podpisywania umowy przez Strony w różnym terminie, umowę uznaje się za zawartą z dniem jej podpisania przez drugą ze Stron.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

ZAŁĄCZNIKI:

Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki:

Nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami

Nr 2 – Oferta Wykonawcy