



Gmina Pępowa z siedzibą przy ul. St. Nadstawek 6, 63-830 Pępowo,
Telefon: (0-65) 57-36 -305, (0-65) 57-36 -308, (0-65) 57-36 -311
Fax: (0-65) 57-36-032 Internetowy adres: www.pepowo.pl
e-mail: ug@pepowo.pl Regon : 411050592, NIP : 6961840454

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SIWZ)
w sprawie zamówienia publicznego na:**

**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją
zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa oczyszczalni ścieków
komunalnych w Pępowie”**

**POSTĘPOWANIE PROWADZONE JEST W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO, PRZY WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ
221 000 EURO NA PODSTAWIE USTAWY Z DNIA 29.01.2004 R. PRAWO
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DZ.U. Z 2018 ROKU, POZ. 1986)**

Numer referencyjny: WRG.271.1.2019

WÓJT

Grzegorz Matuszak

.....
zatwierdzam, dnia 23.01.2019 r.

1. Zamawiający. Informacje ogólne

1.1. Zamawiającym jest Gmina Pępowo, ul. St. Nadstawek 6, 63-830 Pępowo, tel. +48 65 573 63 05; +48 65 573 63 08; fax: +48 65 573 60 32, e-mail: ug@pepowo.pl

1.2. Do przedmiotowego postępowania zastosowanie ma ustawa z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2018 roku, poz. 1986) zwana dalej ustawą Pzp.

Zgodnie z art. 14 ustawy Pzp do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

1.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.

1.4. Specyfikację istotnych warunków zamówienia Zamawiający udostępni na stronie internetowej: <http://bip.pepowo.pl/> od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

1.5. Zadanie realizowane w ramach Osi Priorytetowej 4 „Środowisko”, Działania 4.3 „Gospodarka wodno - ściekowa”, Poddziałania 4.3.1 „Gospodarka wodno - ściekowa” Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 -2020.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, przy wartości zamówienia poniżej 221 000 EURO na podstawie art. 39 i nast. ustawy Pzp.

Zamawiający stosuje do niniejszego zamówienia procedurę odwróconą dla prowadzenia postępowania, o której mowa w art. 24aa ustawy PZP.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa oczyszczalni ścieków komunalnych w Pępowie”. Pełnienie nadzoru inwestorskiego obejmuje branżę sanitarną, konstrukcyjno – budowlaną i elektryczną. W przypadku, gdy dla każdej ze specjalności będzie to inna osoba, głównym inspektorem nadzoru (koordynatorem) będzie osoba posiadająca uprawnienia budowlane w branży sanitarnej.

3.2. W ramach zamówienia nadzór inwestorski będzie koordynował, nadzorował, kontrolował i rozliczał realizację ww. zadania w zakresie robót budowlanych, które obejmują w szczególności:

- Pompownię główną ścieków.
- Stację zlewną ścieków dowożonych z sitopiaskownikiem, z obiegiem awaryjnym, z odpływem do kanalizacji zakładowej i zbiorników zlewnych, zbiorniki zlewne oraz wodociąg W5 i W6.
- Punkt zlewny dla WUKO.

- Sitopiaskownik główny z obiegiem awaryjnym i rurociągiem tłocznym z pompowni głównej do pompowni pośredniej, wodociągiem i siecią ciepłą.
- Pompownię pośrednią II stopnia.
- Istniejący blok biologiczny (ZRB)-modernizowany.
- Komory nityfikacji z komorą rozdziału, pompownią recyrkulacji zewnętrznej, osadniki wtórne.
- Stację koagulantu.
- Zagęszczacz osadu, rurociąg osadu zagęszczonego i rurociąg odcieków.
- Stację dmuchaw z rurociągiem powietrza.
- Sieci technologiczne międzyobiektowe i przebudowa istniejących sieci wod-kan i gaz.
- Drogi, place, chodniki i zagospodarowanie terenu.
- Roboty rozbiórkowe.
- Roboty zabezpieczające w istniejącym ZRB-wystąpią w przypadku postępującej korozji ścian stalowych.
- Instalacje elektryczne i automatyka
- Rozruch, próbna eksploatacja

3.3. Szczegółowy opis zakresu robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim, zawiera przedmiar robót, projekt budowlany oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – stanowiące **Załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ.

3.4. Szczegółowy zakres usługi nadzoru inwestorskiego obejmuje wykonywanie następujących czynności:

3.4.1. przed rozpoczęciem nadzoru Wykonawca będzie zobowiązany:

- zapoznać się z dokumentacją techniczną, ofertą Wykonawcy robót budowlanych oraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót przedstawionym przez wykonawcę robót budowlanych;
- zapoznać się z uzbrojeniem terenu i istniejącymi obiektami;
- uczestniczyć w protokolarnym przekazaniu placu budowy;
- przedłożyć oświadczenia inspektorów nadzoru wchodzących w skład zespołu, stwierdzających przyjęcie obowiązków inspektorów nadzoru nad inwestycją oraz przedłożenie kopii dokumentów uprawnień i potwierdzających aktualną przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa w terminie określonym we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 6** do SIWZ.

3.4.2. w trakcie realizacji inwestycji oraz po jej zakończeniu Wykonawca będzie zobowiązany:

- wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
- żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę;
- informować Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych, które nie zostały uwzględnione w umowach o roboty budowlane zawartych między Zamawiającym a wykonawcami; ponadto Wykonawca będzie informował Zamawiającego o konieczności zwiększenia lub ograniczenia ilości robót lub zrezygnowania z określonych robót, jeżeli jest to niezbędne dla zgodnego z treścią Umowy i obowiązującymi przepisami wykonania robót budowlanych;

- reprezentować Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- sprawdzać jakość wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobiegać zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
- sprawdzać i przeprowadzać odbiory robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczyć w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotować i uczestniczyć w czynnościach odbioru częściowego i końcowego obiektu budowlanego i przekazać go do użytkowania;
- potwierdzać faktycznie wykonane roboty oraz usunięcia wad, a także, na żądanie Zamawiającego, kontrolować rozliczenia budowy;
- wykonywać czynności nadzoru inwestorskiego podczas pobytu na terenie budowy z częstotliwością co najmniej *(zgodnie z ofertą Wykonawcy, nie mniej niż 2 wizyty w tygodniu)* wizyt w tygodniu inspektora nadzoru branży sanitarnej (koordynatora); wizyty powinny być potwierdzone wpisem do dziennika wizyt i na każde dodatkowe wezwanie Zamawiającego, jeśli będzie wymagał tego postęp robót,
- wykonywać czynności nadzoru inwestorskiego podczas pobytu na terenie budowy z częstotliwością co najmniej **2 wizyt** w tygodniu inspektorów nadzoru branży konstrukcyjno – budowlanej i elektrycznej realizowanej w danym okresie; wizyty powinny być potwierdzone wpisem do dziennika wizyt i na każde dodatkowe wezwanie Zamawiającego, jeśli będzie wymagał tego postęp robót,
- ściśle współpracować z Zamawiającym oraz osobami pełniącymi nadzór autorski;
- nadzorować budowę w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz używanych materiałów w częstotliwości zapewniającej skuteczny nadzór zależny od rodzaju wykonywanych robót oraz potrzeb Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych;
- dostosować czas pracy do czasu pracy wykonawcy robót budowlanych i wymagań Zamawiającego;
- w przypadku zaistnienia sytuacji awaryjnej – stawić się na placu budowy niezwłocznie;
- kontrolować prawidłowość oraz dokonywać, przez poszczególnych inspektorów, nadzoru zapisów w dzienniku budowy w zakresie powierzonych im czynności nadzoru, stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonywania robót budowlanych oraz innych dokumentów budowy;
- zorganizować nadzór w sposób zapewniający terminowość odbioru robót i prób technicznych, eliminując możliwość powstawania opóźnień w ich realizacji;
- kontrolować przestrzeganie na budowie zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymywanie porządku;
- wstrzymać roboty budowlane prowadzone w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami umowy zawartej przez Zamawiającego z wykonawcą robót budowlanych i niezwłocznie w sposób pisemny zawiadomić Zamawiającego o zaistniałym stanie rzeczy;
- w wypadku odkrycia obiektów archeologicznych bądź niewypałów – kontrolować ich prawidłowe zabezpieczenie, a następnie niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie właściwe służby;
- w porozumieniu z Zamawiającym – każdorazowo zawiadamiać właściwy organ nadzoru budowlanego o wypadkach naruszenia ustawy Prawo budowlane, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska, a także o rażących nieprawidłowościach lub uchybieniach technicznych;
- reprezentować Zamawiającego, na jego wniosek, w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją inwestycji;
- egzekwować od wykonawcy robót budowlanych pełny dostęp do terenu budowy, wszelkich miejsc pozyskiwania, wytwarzania, wmontowania, składania lub przygotowywania materiałów i urządzeń do wbudowania;
- zatwierdzać materiały, wyroby i urządzenia przewidziane przez wykonawcę robót budowlanych do zastosowania, oceniać ich zgodność z dokumentacją projektową, a w przypadku zastosowania przez wykonawcę robót materiałów, wyrobów i urządzeń równoważnych – dokonać oceny ich równoważności z przewidzianymi w dokumentacji technicznej, w uzgodnieniu z Zamawiającym i osobami pełniącymi nadzór autorski;

- kontrolować sposób składowania i przechowywania materiałów, wyrobów oraz urządzeń;
- nadzorować badania wbudowywanych materiałów, wyrobów i urządzeń wykonywanych przez wykonawcę robót budowlanych, a w razie wątpliwości co do ich jakości – nakazywać wykonawcy robót budowlanych wykonanie dodatkowych badań, po uprzedniej akceptacji Zamawiającego;
- kontrolować dokumenty jakości, aprobaty, deklaracje zgodności, atesty, instrukcje obsługi i inne dokumenty związane z wbudowywanymi materiałami, wyrobami i urządzeniami w celu niedopuszczenia do zastosowania materiałów, wyrobów i urządzeń wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w budownictwie na terenie Polski;
- informować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót oraz o podejmowanych działaniach zapobiegawczych i naprawczych;
- organizować i przewodniczyć nie rzadziej niż raz w miesiącu (a w razie potrzeby – częściej) naradom technicznym, w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację zadania inwestycyjnego stron, oraz sporządzać protokoły z tych narad, a następnie przekazywać je Zamawiającemu i wykonawcy robót budowlanych w terminie 3 dni od dnia narady;
- na bieżąco egzekwować ustalenia z narad technicznych, o których mowa powyżej;
- monitorować postęp robót pod względem technicznym, finansowym, organizacyjnym i czasowym oraz sprawdzać ich stan realizacji z obowiązującym harmonogramem rzeczowo-finansowym; zatwierdzać rysunki wykonawcze i warsztatowe sporządzone przez wykonawcę robót budowlanych;
- każdorazowo zaopiniować harmonogram rzeczowo-finansowy przedłożony przez wykonawcę robót budowlanych w terminie 3 dni od przekazania go Nadzorowi;
- sprawdzać i potwierdzać zestawienia ilości i wartości faktycznie wykonanych robót w etapach, będące podstawą do rozliczeń finansowych Zamawiającego z wykonawcą robót budowlanych, na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego, w terminie 5 dni od przedłożenia stosownych dokumentów przez wykonawcę robót budowlanych;
- udzielać wszystkich niezbędnych informacji na potrzeby sprawozdawczości z realizacji projektu w całym okresie jego realizacji;
- kontrolować i weryfikować przedkładane kosztorysy;
- kontrolować prawidłowość zafakturowanych robót;
- zatwierdzać przedstawione metody wykonania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe i zabezpieczające zaproponowane przez wykonawcę robót budowlanych;
- nadzorować przeprowadzanie prób i rozruchów;
- sprawdzać wykonane roboty i powiadamiać wykonawcę robót budowlanych, Nadzór autorski oraz Zamawiającego o wykrytych wadach, określając zakres koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
- egzekwować terminowe usunięcie wad;
- sporządzać pisemne poświadczenia o usunięciu wad przez wykonawcę robót budowlanych;
- nadzorować roboty budowlane i instalacyjne oraz wyposażenie budynku w sprzęt i urządzenia w zakresie zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej;
- rozpoczynać odbiory robót do 7 dni od daty zgłoszenia odbioru robót przez wykonawcę robót budowlanych oraz przeprowadzić bezusterkowy odbiór końcowy robót w terminie do 30 dni od zgłoszenia gotowości przez wykonawcę robót budowlanych;
- sprawdzać kompletność i prawidłowość przedłożonych przez wykonawcę robót budowlanych dokumentów wymaganych do odbioru końcowego i zawiadomić o ich kompletności Zamawiającego w terminie do 10 dni od dnia ich otrzymania;
- poświadczyć termin zakończenia robót budowlanych;
- sprawdzać wszelkie dokumenty przygotowane przez wykonawcę robót budowlanych po zakończeniu robót budowlanych;
- doradzać Zamawiającemu w przypadku zaistnienia roszczeń i sporów z wykonawcą robót budowlanych oraz w przypadku zaistnienia problemów na etapie prowadzenia robót budowlanych;
- powiadamiać Zamawiającego o wszelkich roszczeniach wykonawcy robót budowlanych oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego a stanem faktycznym na terenie budowy;

- w przypadku kontroli przebiegu realizacji zadania – współdziałać z Zamawiającym przez przedłożenie stosownych dokumentów dotyczących realizacji zadania;
- przygotować dane rzeczowe i finansowe niezbędne do końcowego rozliczenia inwestycji oraz do sporządzenia dokumentów przekazania-przejęcia (PT – protokołu przekazania – przejęcia środka trwałego; OT – dokumentu przyjęcia środka trwałego do używania) w terminie 14 od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego;
- potwierdzić aktualny stan robót w razie przerwy w robotach oraz w innych wypadkach, gdy zajdzie potrzeba ustalenia ilości, jakości i wartości w zakresie niezbędnym do rozliczeń z wykonawcą robót budowlanych;
- przed odbiorem końcowym – przygotować listę wad oraz innych brakujących dokumentów wymaganych przez Zamawiającego do podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego robót budowlanych, które miały być złożone przez wykonawcę robót budowlanych;
- zweryfikować i zatwierdzić instrukcję eksploatacji oczyszczalni ścieków i użytkowania obiektu oraz instrukcję bezpieczeństwa pożarowego z planem ewakuacji, o którym mowa w § 6 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (DzU z 2010 r. nr 109, poz. 719), oraz kompletną dokumentację powykonawczą, a następnie dostarczyć ją do Zamawiającego wraz z dokumentacją związaną z nadzorowaną budową (łącznie z inwentaryzacją geodezyjną) w formie ustalonej z Zamawiającym;
- współdziałać z wykonawcą robót budowlanych i Zamawiającym w celu zawiadomienia Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego o zakończeniu budowy;
- opiniować i wskazywać sposoby załatwienia wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją zadania;
- prowadzić dokumentację fotograficzną budowy (w formie papierowej i cyfrowej) i załączyć ją do sporządzanych przez Nadzór miesięcznych raportów o stanie zaawansowania robót składanych Zamawiającemu;
- uczestniczyć w przeglądach gwarancyjnych przez okres 5 lat od dnia podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego robót budowlanych.

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 6 do SIWZ**.

3.5. UWAGA! Oczyszczalnia ścieków podczas całej realizacji inwestycji musi oczyszczać ścieki dopływające do niej w sposób ciągły, tak by ich jakość odpowiadała warunkom zawartym w pozwoleniu wodnoprawnym nr OR.6341.63.2017 z dnia 27.12.2017 r. Dopływ ścieków waha się od 500 m³/d w porze suchej do 1000 m³/d w porze deszczowej.

3.6. OBOWIĄZEK ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

Zamawiający nie określa, zgodnie z art. 29 ust. 3a Pzp, wymogu zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie zamówienia z uwagi, iż charakter czynności realizowanych w ramach niniejszego zamówienia nie uzasadnia wykonywania pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.). Zgodnie z art. 12 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2018 poz. 1202 z późn. zm.) działalność obejmująca wykonywanie nadzoru inwestorskiego może wykonywać osoba pełniąca samodzielną funkcję techniczną w budownictwie t.j. działalność związaną z koniecznością fachowej oceny zjawisk technicznych lub samodzielnego rozwiązania zagadnień architektonicznych i technicznych oraz techniczno-organizacyjnych. Samodzielną funkcję techniczną w budownictwie mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające uprawnienia budowlane. Uprawnienia budowlane przyznawane są imiennie. W

związku z powyższym do wykonywania nadzoru inwestorskiego nie jest wymagane nawiązanie stosunku pracy pod kierownictwem pracodawcy.

3.7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcom**.

Zamawiający żąda wskazania w formularzu ofertowym przez Wykonawcę, którą część zamówienia zamierza zlecić do wykonania Podwykonawcy i podania firm Podwykonawców w oświadczeniu dot. przesłanek wykluczenia (o ile jest to wiadome w momencie składania ofert), zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp.

Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

Warunki realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców określają postanowienia wzoru umowy, stanowiącego integralną część SIWZ.

Realizacja części przedmiotu umowy poprzez Podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za prawidłową realizację przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

KOD Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

3.8. Wykonawca nie może wykorzystywać na swoją korzyść jakichkolwiek błędów lub braków w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, a o ich wykryciu winien bezzwłocznie powiadomić Zamawiającego, który zdecyduje o możliwości dokonania zmian lub uzupełnień.

3.9. Prawo do udziału w postępowaniu mają również wykonawcy spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Termin wykonania zamówienia

4.1. Przewidywany termin pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego: od dnia przekazania placu budowy i/lub podpisania umowy do dnia 30.10.2020 r.

- 4.2. Zamówienie należy wykonać do momentu upływu 30 dni liczonych od dnia zakończenia robót budowlanych objętych umową o wykonanie robót budowlanych. Termin zakończenia robót budowlanych planowany jest na dzień 30.09.2020 r.
- 4.3. Wydłużenie lub skrócenie czasu realizacji robót budowlanych określonego w pkt. 4.1. i 4.2. będzie stanowić podstawę do zmiany okresu realizacji zamówienia.

5. Udział w postępowaniu – warunki udziału i podstawy wykluczenia

5.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów.

W postępowaniu nie jest wymagane posiadanie kompetencji lub uprawnień.

5.1.2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności w zakresie niniejszego warunku udziału w postępowaniu.

5.1.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) dysponuje zarówno na etapie udzielenia zamówienia, jak i jego realizacji **inspektorem nadzoru**, posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń – 1 osoba,
- b) dysponuje zarówno na etapie udzielenia zamówienia, jak i jego realizacji **inspektorem nadzoru**, posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – 1 osoba,
- c) dysponuje zarówno na etapie udzielenia zamówienia, jak i jego realizacji **inspektorem nadzoru**, posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – 1 osoba,

Wymagania określone w pkt. 5.1.2.3 ppkt. a-c SIWZ może spełniać jedna osoba.

- 5.2. Zamawiający, określając wymogi dla osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o

zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65 z późn. zm).

- 5.3. Wstępna ocena spełniania ww. warunków oraz brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu dołączonym do oferty, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił. W przypadku niezłożenia wszystkich wymaganych w SIWZ dokumentów, Wykonawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podległaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

5.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

5.4.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.4.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu zostaną spełnione, jeżeli:

- a) warunki opisane w pkt 5.1.2. - wystarczające jest, aby dowolny Wykonawca/Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, wykazał spełnianie tego warunku;
- b) warunki określone w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy powinien spełnić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia samodzielnie;
- c) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania, wskazane w pkt 6.1.2. SIWZ oraz o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

5.4.3. W przypadku oferty składanej przez wspólników spółki cywilnej postanowienia pkt 5.4.2. SIWZ stosuje się odpowiednio.

5.5. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych innych podmiotów

5.5.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na **zdolnościach technicznych lub zawodowych** innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.5.2. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą oryginał zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.**

5.5.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

5.5.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.5.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt 5.5.1., nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 5.5.1.

5.6. Podstawy wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

5.6.1. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy, tj:

- a) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- b) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy Kodeks karny lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- c) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt b);
- d) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- e) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- f) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- g) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego

postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

i) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

j) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

k) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

l) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.6.2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia wykonawcy:

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządzi likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy Prawo upadłościowe;

Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy, Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Ww. przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Przepis art. 24 ust. 9 i 10 ustawy stosuje się odpowiednio.

Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania

6.1. W zakresie wstępnego wykazania spełniania przez każdego Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu / niepodlegania wykluczeniu z postępowania należy przedłożyć wraz z ofertą:

6.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2** do niniejszej SIWZ.

6.1.2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania – według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3** do niniejszej SIWZ.

6.1.3. zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4** do niniejszej SIWZ.

Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym terminie, lecz nie krótszym niż 5 dni, wskazanych poniżej (pkt 6.2. i 6.3. SIWZ), dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, aktualnych na dzień ich złożenia.**

6.2. **W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, należy przedłożyć, na wezwanie Zamawiającego:**

6.2.1. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 9** do niniejszej SIWZ.

6.3. **W zakresie wykazania, że Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona nie podlega wykluczeniu z postępowania, należy przedłożyć, na wezwanie Zamawiającego:**

6.3.1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

6.3.2. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności; zgodnie z **załącznikiem nr 8 do SIWZ.**

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione

podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Jeżeli Wykonawca nie złoży w wyznaczonym terminie, o którym mowa powyżej, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania; oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia lub poprawienia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym składane są oświadczenia lub dokumenty.

- 6.4. Wykonawca, **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5.** Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.5. Zamawiający **zażąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.3.1.-6.3.2. Oświadczenie z art. 6.1.2. SIWZ ww. Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą.**
- 6.6. **Dokumenty podmiotów zagranicznych.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt:
- 6.3.1. niniejszej SIWZ przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- 6.7. **Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający pobierze samodzielnie z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, tj. z Krajowego Rejestru Sądowego (dla podmiotów wpisanych**

do KRS) lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (dla podmiotów wpisanych do CEIDG) - zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy Pzp.

6.8. **Dokumenty i oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Pełnomocnictwa należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.9. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, spółka cywilna) do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa udzielonego przez upoważnionych przedstawicieli podmiotów uczestniczących wspólnie. W przypadku złożenia oferty przez ww. podmioty, wymagane oświadczenia i dokumenty wynikające z pkt 6.1.2., 6.3.1. – 6.3.2 niniejszej SIWZ składa każdy z podmiotów tworzących konsorcjum. Pozostałe dokumenty wynikające z pkt 6.1.1., 6.2.1. niniejszej SIWZ składa konsorcjum jako całość.**

Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące Wykonawcy (art. 23 ust. 3 ustawy Pzp).

6.10. Zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.11. **Inne dokumenty składane wraz z ofertą:**

6.11.1. Formularz ofertowy

6.11.2. Pełnomocnictwo - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa udzielonego przez upoważnionych przedstawicieli podmiotów uczestniczących wspólnie lub kopię poświadczoną notarialnie.

6.11.3 OŚWIADCZENIE OFERENTÓW, WYKONAWCÓW (RODO)

7. Informacja o sposobie porozumiewania się

- 7.1. **Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się z zachowaniem formy pisemnej** za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca **lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail):**
a) pisemnie: Urząd Gminy Pępowo, ul. St. Nadstawek 6, 63-830 Pępowo
b) e-mail: przetargi@pepowo.pl
Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub mailem, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 7.3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, **pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
- 7.4. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
- 7.5. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść SIWZ.
- 7.6. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że SIWZ nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
- 7.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz umieści tę informację na stronie internetowej.

8. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 8.1. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w zakresie spraw merytorycznych jest:
Krzysztof Surma
tel. 663 488 666
e-mail: krzysztof.surma@mzwik.com
Kontakt: od poniedziałku do piątku w godzinach: 08:00 do 15:00
- 8.2. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w zakresie procedury przetargowej jest:
Małgorzata Waleńska
Kinga Gała
tel. +48 65 573 63 05; +48 65 573 63 08
fax. +48 65 573 60 32
e-mail: przetargi@pepowo.pl
Kontakt: od poniedziałku do piątku w godzinach: 08:00 do 15:00

9. Wymagania dotyczące wadium

Na podstawie art. 45 ust. 2 ustawy pzp Zamawiający rezygnuje z żądania wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą

- 10.1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. Opis sposobu przygotowania ofert

- 11.1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 11.2. Wraz z ofertą należy złożyć wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i pełnomocnictwa, o ile takie zostały udzielone.
- 11.3. Oferta, aby była ważna musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub przez osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo.
- 11.4. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 11.5. Wszystkie zapisane strony oferty łącznie z załącznikami powinny być ponumerowane.
- 11.6. Wszystkie poprawki w treści oferty muszą zostać parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.7. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.
- 11.8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.9. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.10. Oferta złożona przez Wykonawcę powinna zawierać:
 - a) Formularz ofertowy,
 - b) Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu.
- 11.11. Oferta powinna znajdować się w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem: **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa oczyszczalni ścieków komunalnych w Pępowie”**

- 11.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Ww. zmiana lub wycofanie oferty winny być dostarczone w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa oczyszczalni ścieków komunalnych w Pępowie”** i nazwą, adresem wykonawcy oraz oznaczonej ponadto napisem: „zmiana” lub „wycofanie”.
- 11.13. Oferty będą udostępniane od chwili ich otwarcia.
- 11.14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 11.26. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 11.17. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 11.18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.
- 11.19. Formularz ofertowy stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 12.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj. **Urządzie Gminy Pępowo, ul. Stanisławy Nadstawek 6, 63-830 Pępowo, pok. nr 10 (sekretariat) do dnia 31.01.2019 r. do godz. 10.00.**
- 12.2. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę.
- 12.3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj. **Urządzie Gminy Pępowo, ul. Stanisławy Nadstawek 6, 63-830 Pępowo, pok. nr 10 (sekretariat) w dniu 31.01.2019 r. o godz. 10.15.**
- 12.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.5. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców, ceny ofertowe, termin wykonania, okres gwarancji, warunki płatności. Koperty oznaczone jako „wycofane” nie będą otwierane.
- 12.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 12.7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8, w związku z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, **oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w**

rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

13. Opis sposobu obliczenia ceny

- 13.1. Cena oferty (brutto) jest ceną ryczałtową i obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Zadeklarowana cena ryczałtowa przez cały okres realizacji umowy nie będzie podlegała zmianom z wyjątkiem okoliczności przewidzianych we wzorze umowy.
- 13.2. Cena oferty winna być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.3. Wykonawca musi uwzględnić w cenie wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia np. koszty dojazdu na plac budowy, koszty administracyjne itp.
- 13.4. Zamawiający przewiduje rozliczenie tylko w polskich złotych (PLN).
- 13.5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- 13.6. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami, Zamawiający potraktuje jako błąd w obliczeniu ceny, co spowoduje odrzucenie oferty.
- 13.7. Jeżeli wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 13.8. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
 - 13.12.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 13.12.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 13.12.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w walucie obcej. Rozliczenie nastąpi w złotych polskich (PLN).

15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 15.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:
- cena (C) 60%
 - kompetencje personelu Wykonawcy - doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia (Pd) 20%
 - ilość pobytów dodatkowych na terenie budowy w ciągu tygodnia (Pp) 20 %

- 15.2. Ranking ofert przy uwzględnieniu ww. kryterium ceny ustalony będzie wg wzoru, w skali do 60 punktów, w następujący sposób:

$C = (C_{ncb}/C_{bob}) \times 60 \text{ pkt}$, gdzie:

C - ilość punktów za cenę,

C_{ncb} - najniższa cena brutto,

C_{bob} - cena brutto oferty badanej.

- 15.3. Ranking ofert przy uwzględnieniu kryterium kompetencje personelu Wykonawcy – doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia wskazanych w formularzu ofertowym ustalony będzie w skali do 20 punktów w następujący sposób:

15.3.1. Kryterium rozpatrywane będzie na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym doświadczenia personelu wskazanego w formularzu ofertowym mierzonego jako ilość zrealizowanych usług w zakresie pełnienia funkcji inspektora nadzoru, kierownika budowy i/lub kierownika robót w ramach posiadanych uprawnień budowlanych oddzielnie dla każdej z branż.

15.3.2. Zamawiający przyzna dodatkową ilość punktów, jeżeli przynajmniej jedna ze wskazanych usług obejmowała pełnienie funkcji inspektora nadzoru, kierownika budowy i/lub kierownika robót przy realizacji inwestycji w zakresie budowy, przebudowy, rozbudowy i/lub modernizacji oczyszczalni ścieków oddzielnie dla każdej z branż. Zamawiający przyzna dodatkowe punkty niezależnie od doświadczenia określonego w pkt. 15.3.1.

Pd – ilość punktów za kompetencje personelu

Pd = 20 % = 20 pkt, gdzie:

Zamawiający określi wartość punktową ofert w następujący sposób:

	inspektor nadzoru branży sanitarnej	inspektor nadzoru branży konstrukcyjno – budowlanej	inspektor nadzoru branży elektrycznej
nie posiada doświadczenia (0-3 usług)	0 pkt	0 pkt	0 pkt
posiada doświadczenie (> 3 usług)	2 pkt	2 pkt	2 pkt
pełnił funkcję inspektora nadzoru/kierownika budowy/kierownika robót w zakresie oczyszczalni ścieków	6 pkt	4 pkt	4 pkt

Wykonawca wskazuje fakt posiadania doświadczenia osób skierowanych do realizacji zamówienia w załączniku nr 1 do SIWZ – formularz oferty, poprzez wstawienie znaku „x” we właściwym miejscu tabeli. Osoby skierowane do realizacji zamówienia muszą spełniać kryterium samodzielnie. Wykonawca potwierdzi posiadanie doświadczenia ww. osób poprzez złożenie oświadczenia udostępnionego na formularzu ofertowym. Brak wpisu w pkt. 2 formularza ofertowego lub niezłożenie oświadczenia w ww. zakresie traktowany będzie jako brak doświadczenia a Wykonawca otrzyma za ww. kryterium 0 pkt.

15.4. Ranking ofert przy uwzględnieniu kryterium ilości pobytów dodatkowych na terenie budowy w ciągu tygodnia przez inspektora nadzoru branży sanitarnej (koordynatora) ustalony będzie w skali do 20 punktów w następujący sposób:

- kryterium rozpatrywane będzie na podstawie zadeklarowanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym ilości dodatkowych dni pobytu inspektora nadzoru branży sanitarnej (koordynatora) na terenie budowy w ciągu tygodnia. Minimalna ilość dni pobytu inspektora nadzoru na budowie to 2 dni w tygodniu.

Pp – ilość punktów za dodatkową ilość dni pobytu na terenie budowy w ciągu tygodnia przez inspektora nadzoru branży sanitarnej (koordynatora)

Pp = 20 % = 20 pkt, gdzie:

Zamawiający określi wartość punktową ofert w następujący sposób:

- za brak wykazania dodatkowych pobytów na terenie budowy w ciągu tygodnia – 0 pkt.
- za 1 dzień dodatkowego pobytu na terenie budowy w ciągu tygodnia – 10 pkt.
- za 2 dni dodatkowego pobytu na terenie budowy w ciągu tygodnia – 20 pkt.

Zgodnie z wymaganiami pkt. 3.4.2 SIWZ, wymagana jest obecność minimum dwa razy w tygodniu inspektora nadzoru branży sanitarnej (koordynatora) w okresie prowadzenia robót budowlanych - ta czynność nie jest punktowana. **Łączna maksymalna ilość dni pobytu na budowie to 4 dni w tygodniu (minimalna ilość dni pobytu inspektora nadzoru branży sanitarnej (koordynatora), która jest obowiązkowa + zaoferowana dodatkowa ilość dni pobytu na budowie).** Zamawiający zastrzega, że Wykonawca, który nie zadeklaruje w ofercie dodatkowego dnia wizyty na budowie lub nie zaznaczy żadnej opcji, nie otrzyma punktów w tym kryterium. Zamawiający informuje, że każdy dodatkowy dzień pobytu oznacza pobyt na budowie w odrębny dzień tygodnia. W celu weryfikacji ilości pobytów na budowie Zamawiający będzie prowadził dziennik wizyt inspektora nadzoru branży sanitarnej (koordynatora) na budowie.

15.5. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę z największą ilością punktów (P).

$$P = C + P_d + P_p$$

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 16.1. O wyborze oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie zawiadomiony odrębnym pismem o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 16.2. Zamawiający zamieści informację o wyborze oferty najkorzystniejszej również na stronie internetowej.

- 16.3. W przypadku, gdyby wybrana w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
- 16.4. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub jeżeli upłynie termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze, Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej.
- 16.5. Do umów w sprawach zamówień publicznych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 17.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **3 % ceny brutto podanej w ofercie.**
- 17.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 17.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
- w pieniądzu – płatność przelewem na konto Zamawiającego rachunek bankowy Zamawiającego 15 1020 3121 0000 6502 0004 8108,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 110 z późn. zm.).
- 17.4. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniężna należy wnieść **w formie oryginału. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy powinien mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.**
- 17.5. Na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Zamawiający nie wyraża zgody.

- 17.6. W przypadku przekroczenia terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zaktualizowania zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu.
- 17.7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 17.8. **W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.**
- 17.9. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
- 17.10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota powyższa jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 6** do SIWZ określa istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 19.1. Środki ochrony prawnej tj. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 19.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 19.2.1. określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 19.2.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 19.2.3. odrzucenia oferty odwołującego,
 - 19.2.4. opisu przedmiotu zamówienia,
 - 19.2.5. wyboru oferty najkorzystniejszej.

- 19.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 19.4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 19.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
- 19.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.7. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
- 19.8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 1481) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 19.9. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 19.10. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub części.
- 19.11. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
- 19.12. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.
- 19.13. Szczegółowe regulacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.

20. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Pępowo.
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Pępowo jest Katarzyna Jakubowska – Rozwalka, tel. 570 942 935, e-mail: kas5@poczta.onet.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa oczyszczalni ścieków komunalnych w Pępowie”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj.Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załączniki:

- Załącznik nr 1 do SIWZ – wzór oferty,
- Załącznik nr 2 do SIWZ – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- Załącznik nr 3 do SIWZ – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- Załącznik nr 4 do SIWZ – wzór zobowiązania,
- Załącznik nr 5 – oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej,
- Załącznik nr 6 do SIWZ – wzór umowy,
- Załącznik nr 7 do SIWZ – dokumentacja projektowa, w tym projekt budowlany, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary robót i kosztorysy ofertowe,
- Załącznik nr 8 do SIWZ - oświadczenie o braku wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- Załącznik nr 9 do SIWZ – wykaz osób

Załącznik Nr 1 do SIWZ

....., dnia roku
(miejscowość)

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Tel.

Fax

e-mail

GMINA PĘPOWO
ul. St. Nadstawek 6
63-830 Pępowo

O F E R T A

Niniejszym składam ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa oczyszczalni ścieków komunalnych w Pępowie”**

- Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ za łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto zł, plus obowiązujący podatek VAT w wysokości %, co stanowi kwotę zł.

Wynagrodzenie ryczałtowe brutto wynosi zł, słownie:

- Kryterium: kompetencje personelu Wykonawcy - doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia określone zgodnie z pkt. 15.3 SIWZ:

- inspektor nadzoru branży sanitarnej (imię i nazwisko):
- inspektor nadzoru branży konstrukcyjno – budowlanej (imię i nazwisko):
- inspektor nadzoru branży elektrycznej (imię i nazwisko):

Oświadczam, że osoby wymienione w pkt. 2 formularza ofertowego posiadają następujące doświadczenie:

	inspektor nadzoru branży sanitarnej	inspektor nadzoru branży konstrukcyjno – budowlanej	inspektor nadzoru branży elektrycznej
nie posiada doświadczenia (0-3 usług)	0 pkt	0 pkt	0 pkt
posiada doświadczenie (> 3 usług)	2 pkt	2 pkt	2 pkt
pełnił funkcję inspektora nadzoru/kierownika budowy/kierownika robót w zakresie oczyszczalni ścieków	6 pkt	4 pkt	4 pkt

* wstawić znak „x” we właściwym miejscu, oddzielnie dla każdej z branż

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu (tabeli) są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

3. Kryterium: ilość pobytów dodatkowych na terenie budowy w ciągu tygodnia - oferuję ilość dodatkowych pobytów na terenie budowy w ciągu tygodnia (odpowiednio zaznaczyć):

- brak
 1 raz
 2 razy

*obowiązkowo należy dokonać wyboru tylko jednego z wyżej wymienionych ilości

4. Oświadczam, że zapoznałem(am) się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz że zdobyłem(am) konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Oświadczam, że uważam się za związanego(a) niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
6. Zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że częściowy zakres objęty niniejszym zamówieniem **zamierzam wykonać z udziałem podwykonawców**. Wobec powyższego w tabeli podaję firmę i zakres powierzony podwykonawcy:

Lp.	FIRMA (NAZWA) PODWYKONAWCY	Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę

(nie wypełnienie tabeli będzie traktowane jako nie korzystanie z usług podwykonawców)

8. Oświadczam, że oferta nie zawiera / zawiera na str. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane.
9. Przedstawiam następujące dowody na wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
10. Oświadczam, że zgodnie z pkt 13.7. SIWZ:
- - wybór mojej/naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (ustawa z dnia 9 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz.605)*
 - - wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek

podatkowy będzie dotyczył (wskazać rodzaj towaru lub usługi)..... o
wartości netto (bez kwoty podatku)zł.*

*(niepotrzebne skreślić)

11. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

Tak

Nie

(właściwe zaznaczyć)

Zgodnie z artykułem 2 załącznika nr I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.:

- 1) do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw („MŚP”) należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR, lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR,
- 2) małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR,
- 3) mikroprzedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

12. Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.

* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1)

2)

3)

4)

.....

(podpis osoby uprawnionej)

Zamawiający:

Gmina Pępowo
ul. St. Nadstawek 6
63-830 Pępowo
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa oczyszczalni ścieków komunalnych w Pępowie”, prowadzonego przez Gminę Pępowo, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejsowość),* dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający:

Gmina Pępowo
ul. St. Nadstawek 6
63-830 Pępowo
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa oczyszczalni ścieków komunalnych w Pępowie”, prowadzonego przez Gminę Pępowo, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

WZÓR - ZOBOWIĄZANIE
innego podmiotu do udostępnienia Wykonawcy zasobów niezbędnych
do realizacji zamówienia

Nazwa i adres WYKONAWCY:

.....

Nazwa i adres PODMIOTU trzeciego składającego zobowiązanie:

.....

(Nazwa Wykonawcy)

Zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji w/w Wykonawcy niezbędnych zasobów w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej * przy wykonywaniu zamówienia publicznego na:

**„Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.
„Rozbudowa oczyszczalni ścieków komunalnych w Pępowie””**

na następujących zasadach:

Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu:

.....

Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....

Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....

Czy podmiot, na zdolnością którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

.....
(data)

(Podpis upoważnionego przedstawiciela podmiotu składającego zobowiązanie)

**) niepotrzebne skreślić*

UWAGA: Niniejsze zobowiązanie należy złożyć jedynie w przypadku korzystania z potencjału innego podmiotu przy realizacji zamówienia.

OŚWIADCZENIE
w sprawie przynależności do grupy kapitałowej
złożone w trybie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa oczyszczalni ścieków komunalnych w Pępowie””

w imieniu Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że:

- 1) **nie należą** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – wraz z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty/oferty częściowe w niniejszym postępowaniu
- 2) **należą** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – wraz z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty/oferty częściowe w niniejszym postępowaniu (zgodnie z wykazem zamieszczonym poniżej). Wykaz Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli odrębne oferty/oferty częściowe w niniejszym postępowaniu (wypełnić, jeżeli dotyczy):

3)

L.p.	Nazwa
1.	
2.	

W załączeniu Wykonawca przekazuje dowody wskazujące, że istniejące między wymienionymi wyżej wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

***(niepotrzebne skreślić)**

....., dniaroku
(podpis wykonawcy)

Uwaga:

- a) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejsze oświadczenie Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
- b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa go każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej

Zamawiający:
Gmina Pępowo
ul. St. Nadstawek 6
63-830 Pępowo

Wykonawca:

.....

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO¹

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

– art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa oczyszczalni ścieków komunalnych w Pępowie”**, prowadzonego przez Gminę Pępowo, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO²:

Oświadczam o braku wydania wobec ww. Wykonawcy/Podmiotu zobowiązanego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

¹ niewłaściwe skreślić

² niewłaściwe skreślić

Albo

Oświadczam, że w stosunku do ww. Wykonawcy/Podmiotu zobowiązanego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. W związku z powyższym, jako Wykonawca/Podmiot zobowiązany, przedkładam dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

.....

 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności
 od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

WYKAZ OSÓB

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa oczyszczalni ścieków komunalnych w Pępowie”**

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje, doświadczenie, wykształcenie	Uprawnienia: zakres uprawnień i data wydania	Zakres wykonywanych czynności	Dysponowanie <u>bezpośrednie</u> (umowa o pracę, umowa o świadczenie usług, umowa zlecenia, prowadzi własną działalność gospodarczą, itp.)	Dysponowanie <u>pośrednie</u> (osobą tą dysponuje podmiot trzeci, który ją udostępni na podstawie stosownej umowy)

.....dnia

.....
 pieczęć i podpisy osób uprawnionych