



Rzeczpospolita
Polska



POLSKI
ŁAD



Pępowo, dnia 9.05.2024 r.

Zapytanie ofertowe

Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Jadwigi w Pępowie, ul. Stanisławy Nastawek 2,
63-830 Pępowo

ZAPRASZA

do złożenia oferty cenowej na wykonanie zamówienia pn.: „Perły architektury, rzeźby i malarstwa w siedemnastowiecznej świątyni w Pępowie” dofinansowanego z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków nr Edycja1RPOZ/2022/2282/PolskiLad.

Niniejsze postępowanie przeprowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Do niniejszego zaproszenia do składania ofert nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605).

I. Przedmiot zamówienia: prace restauratorskie i konserwatorskie

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są prace restauratorskie i konserwatorskie:

2.1. konserwacja barokowego ołtarza głównego z bezcennym obrazem Bartholomeo Strobela z 1641 r., w tym:

- wykonanie szczegółowej dokumentacji przed rozpoczęciem prac konserwatorskich
- wykonanie wizualizacji kolorystycznej w nawiązaniu o badania stratygraficzne.
- wykonanie przesłony - banneru z przedstawieniem wizualnym w skali 1:1 obecnego stanu ołtarza, oddzielającego ołtarz od pozostałej części prezbiterium jako zabezpieczenie przed zanieczyszczeniem wyposażenia świątyni.
- demontaż poszczególnych części ołtarza: detal snycerki, architektoniczny.
- demontaż bocznych skrzydeł ołtarzowych tzw. Bramek.
- demontaż obrazów
- wykonanie prac konserwatorskich – stolarskich
- wykonanie konserwacji drewna
- konserwacja polichromii i detalu złożonego i srebrzonego w oparciu o badania stratygraficzne
- konserwacja obrazu św. Jadwigi
- montaż całościowy ołtarza wraz z elementami detalu snycerskiego, metodami zgodnymi z technikami stosowanymi w okresie powstania ołtarza.
- dokumentacja powykonawcza wraz z zaleceniami
- rusztowania

2.2. konserwacja stolarki okiennej z 1840 r. – okna w nawach bocznych i zakrystii, w tym:

- demontaż okien
- zainstalowanie tymczasowych wypełnień otworów okiennych zabezpieczających wnętrze kościoła przed czynnikami atmosferycznymi.
- konserwacja stolarki okiennej w oparciu o szczegółowe badania i analizę porównawczą.
- malowanie okien zgodnie ze wzorcami XIX wieku – farby olejne
- szklenie – szkło sodowe cięte, montaż na kit szklarski.
- montaż okien wraz z obróbkami murarskimi i malarskimi, zastosowanie metod bez używania pian montażowych, zastosowanie zapraw wapiennych i farb krzemionkowych
- dokumentacja powykonawcza i zalecenia.

2.3. Prace muszą zostać wykonane zgodnie z pozwoleniem Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Poznaniu nr 22/B/2023 z dnia 25 października 2023 r. oraz nr 2/B/2024 z dnia 13 lutego 2024 r. na prowadzenie prac konserwatorskich i restauratorskich przy zabytku tj. ołtarzu głównym, pozwoleniem Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Poznaniu nr 42/A/2024 z dnia 18 stycznia 2024 r. na prowadzenie prac konserwatorskich i restauratorskich przy zabytku tj. remont stolarki okiennej i posadzki w budynku kościoła oraz decyzją Starosty Gostyńskiego o pozwoleniu na budowę nr 58/2024 z dnia 19 lutego 2024 r.

Wykonawcy wytypowani do przeprowadzenia remontu, przed jego rozpoczęciem winni uwzględnić wszystkie informacje zawarte w ww. decyzjach.

2.4. Prace muszą zostać wykonane wyłącznie z użyciem materiałów wysokiej jakości, przeznaczonych do pracy przy zabytkach i dostosowanych do przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na żądanie Zamawiającego listy materiałów (rodzaj materiału, producent oraz oznaczenie pozwalające jednoznacznie zidentyfikować materiał), które planuje wykorzystać przy prowadzeniu prac. Weryfikacja dopuszczenia przedstawionych materiałów lub materiałów równoważnych dokonana zostanie przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Dla uniknięcia wątpliwości dodaje się, że Zamawiający nie narzuca zastosowania materiałów konkretnych producentów, a badać będzie wyłącznie walory jakościowe propozycji oraz ich dostosowanie do przedmiotu zamówienia.

2.5. Złożenie oferty wiąże się z zobowiązaniem do wykonania prac zgodnie ze wszelkimi odnośnymi przepisami prawa (prawo ochrony zabytków, w tym przepisy wykonawcze dotyczące BHP, zabezpieczenia miejsca wykonywania prac, zastosowania stosownych oznaczeń itp.) oraz do fizycznego udziału w odbiorach. Po stronie Zamawiającego leży wyłącznie wykonywanie obowiązków inwestora, które zgodnie z prawem nie mogą być wykonywane przez inny podmiot.

III. Wymagany termin realizacji zamówienia oraz termin płatności faktur:

3. 1 Zamawiający wymaga wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do 28.02.2026 r.

Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy robót w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia robót do odbioru i potwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru wykonanych robót.

3.2. Faktury wystawione będą przez wykonawcę na adres Zamawiającego. Zapłata faktury nastąpi na podstawie polecenia przelewu, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury i protokołu odbioru robót częściowego lub końcowego podpisanego przez kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego.

IV. Warunki udziału w postępowaniu wymagane od wykonawców

4.1. Posiadanie wiedzy i doświadczenia zapewniających wykonanie zamówienia:

- a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał co najmniej 3 roboty konserwatorskie i/lub restauratorskie przy zabytkowych ołtarzach, w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku: wykaz prac wraz z załączeniem dowodów określających czy te prace zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy prace zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone (np. referencje, protokoły odbioru prac) zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego

- b) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował, zarówno na etapie udzielenia zamówienia, jak i jego realizacji osobami:

* kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno – budowlanej oraz uprawnionego do kierowania pracami przy zabytkach nieruchomych (zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami tj. kierownikiem budowy który przez co najmniej 18 miesięcy brał udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury,

* dyplomowanym konserwatorem dzieł sztuki w dziedzinie malarstwa i rzeźby polichromowanej – minimum 1 osoba.

Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku: wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego.

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające uprawnienia/kwalifikacje osób skierowanych do realizacji inwestycji.

4.3. Posiadanie sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniających wykonanie zamówienia:

- a) w celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (słownie: milion złotych).

Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku: kopia opłaconej polisy OC

4.4. Wykonawca udzieli 5 letniej gwarancji na wykonany przedmiot umowy.

4.5. Niepodleganie wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz.835).

V. Kryterium wyboru oferty:

5.1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami

Cena - 100 %

5.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną, obejmującą realizację całości zamówienia oraz spełniającą wszystkie wymogi formalne i merytoryczne określone w zapytaniu ofertowym.

5.3. Jeżeli w postępowaniu ofertowym zostaną złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy je złożyli, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowanych w złożonych ofertach.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należytego podatku VAT- jeżeli występuje. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty:

7.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

7.2. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym zgodnie z załącznikiem nr 1 zaproszenia.

7.3. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- wykaz prac wraz z załączeniem dowodów określających czy te prace zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy prace zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone (np. referencje, protokoły odbioru prac) zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego;

- wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego;

- kopia opłaconej polisy OC.

7.4. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

7.5. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

7.6. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, figurującą we właściwym rejestrze. Jeżeli oferta będzie podpisana przez inną osobę niż wymieniona powyżej, do oferty należy dołączyć prawidłowo podpisane pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisanie przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy figurującą w rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

7.7. Podpis Wykonawcy winien być czytelny bądź opatrzony pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis.

7.8. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą brały udziału w postępowaniu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednokrotnego wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty o brakujące dokumenty.

7.9. Kopie dokumentów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę / osoby składające ofertę.

7.10. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. O dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego i o ewentualnym nowym terminie składania ofert Wykonawcy zostaną poinformowani na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

VIII. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej

8.1. Oferty można składać wyłącznie osobiście w siedzibie Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Jadwigi w Pępowie (po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu) lub listownie, w terminie do dnia 11 czerwca 2024 r. do godz. 10.00.

8.2. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego i Wykonawcy oraz napis: Oferta na wykonanie zadania „Perły architektury, rzeźby i malarstwa w siedemnastowiecznej świątyni w Pępowie” - nie otwierać do dnia 11 czerwca 2024 r. do godz. 10.10

8.3. Oferta złożona po wyznaczonym terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania. Za termin złożenia oferty przyjmuje się termin dostarczenia oferty do Zamawiającego (nie decyduje data nadania listu poleconego), w tym godzinę dostarczenia.

8.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed upływem terminu wyznaczonym na jej składanie.

IX. Miejsce i termin otwarcia oferty

9.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 11 czerwca 2024 r. o godz. 10.10 w siedzibie zamawiającego t.j. Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Jadwigi w Pępowie.

9.2. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.

9.3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

9.4. Zamawiający nie zwraca przesłanych ofert.

9.5. Po zakończeniu badania ofert Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w niniejszym postępowaniu lub może unieważnić postępowanie.

9.6. Wykonawcy nie przysługuje możliwość zaskarżenia decyzji wyboru oferty lub unieważnienia postępowania.

9.7. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty cenowej zostanie przesłana drogą elektroniczną za pośrednictwem wiadomości e-mail.

X. Termin związania ofertą


Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Osoba/y uprawniona/e do kontaktów z wykonawcami

Proboszcz ks. Andrzej Drobiński

e-mail: pepowo@archpoznan.pl

tel.: 65 573 63 02


ks. Andrzej Drobiński
PROBOSZCZ

XII. Informacje dotyczące zawierania umowy:

12.1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

12.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do:

1) W przypadku Wykonawcy składającego ofertę wspólną dostarczenia Zamawiającemu, w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem” – umowy konsorcjum (jeżeli dotyczy),

2) Przedłożenia Zamawiającemu umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia (polisę) oraz dowód opłacenia składki ubezpieczeniowej. Ubezpieczenie będzie kontynuowane przez cały okres trwania umowy. W przypadku, gdy przedstawiona polisa posiada okres ubezpieczenia krótszy niż okres trwania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do jej kontynuacji przez okres trwania umowy i każdorazowego dostarczania kopii wznowionej polisy wraz z dowodem potwierdzającym opłacenie składek.

12.3. Zamawiający określi termin i miejsce złożenia ww. dokumentów oraz termin i miejsce podpisania umowy. Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt 12.2. w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje, iż zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12.4. Osoby reprezentujące Wykonawcę, przed podpisaniem umowy, winne przedstawić Zamawiającemu dokumenty, potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty (np. odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, pełnomocnictwo, itp.).

W załączeniu:

- 1) formularz oferty – zał. nr 1;
- 2) wykaz prac – zał. nr 2;
- 3) wykaz osób - zał. nr 3;
- 4) projekt umowy- zał. nr 4;
- 6) klauzula RODO – zał. nr 5;
- 7) dokumentacja techniczna – zał. nr 6.